附件

工程项目数据等级提升工作指南

根据《住房和城乡建设部关于对全国建筑市场监管公共服务平台工程项目数据实行分级管理和开展数据专项治理等工作的通知》(建市招函〔2019〕48号),为确保海南省建筑市场监管公共服务平台工程(以下简称“监管公共服务平台”)数据信息真实、全面、准确，结合工作实际，特制定监管公共服务平台工程项目数据等级提升工作指南。

**一、数据等级提升工作要求**

企业需要进行工程项目数据等级提升的，应自下而上逐级申请，由相应层级住房城乡建设主管部门审核确认。主管部门审核确认根据项目监管层级划分为本级审核和上级审核。

**（一）本级审核**

市级住房城乡建设主管部门应依据企业申请对本级监管范围内的工程项目数据进行核查，审核无误后将数据等级对应提升至B级(经海南省工程建设项目审批管理系统线上审批办理的工程项目数据根据审核部门层级自动生成数据等级)。

区、县级住房城乡建设主管部门应依据企业申请对本级监管范围内的工程项目数据进行核查，审核无误后将数据等级对应提升至C级(经海南省工程建设项目审批管理系统线上审批办理的工程项目数据根据审核部门层级自动生成数据等级)。

**（二）上级审核**

省级住房城乡建设主管部门应依申请对经市级住房城乡建设主管部门审核确认的B级数据进行审核确认，将数据等级提升至A级；省级住房城乡建设主管部门应依申请对经县级住房城乡建设主管部门审核确认的C级数据进行审核确认，将数据等级提升至A级；设区的市级住房城乡建设主管部门应依申请对经区级住房城乡建设主管部门审核确认的C级数据进行审核确认，将数据等级提升至B级。

住房城乡建设主管部门审核不通过的工程项目数据，数据等级将降为初始等级，企业自查更正后，可重新逐级进行审核。项目数据应确保真实、全面、准确。申请数据等级提升但监管公共服务平台项目数据信息不全、不准的，应将基本信息、招投标、合同信息、施工图审查、施工许可、竣工验收备案等信息补录齐全、更正准确。

**二、 数据等级提升审核程序**

**(一)本级审核**

**1.审核内容**

**材料审核：**企业申请办理数据等级提升事项时，提交的资料应注重完整性、规范性，参照《申请资料清单》(详见附件3)相关要求整理报送。各级住房城乡建设主管部门应严格审核项目信息的真实性、全面性、准确性，特别是监管公共服务平台信息、项目业绩信息表及反映项目真实建设情况的佐证资料应保持一致。项目名称、工程编号、建设地点、立项文件、工程规划许可证、总面积和总投资、建设规模(含面积、层数、跨度、高度等)、开竣工时间、五方责任主体及负责人、竣工验收备案表(或竣工验收记录)等关键信息应依据佐证资料文件，完整、准确地录入监管公共服务平台。

**实地核查：**各级住房城乡建设主管部门应建立完善的实地核查机制，对本级监管范围内的工程项目业绩信息的真实性、全面性、准确性严格审核把关。经核查核实申请办理数据等级提升的企业关键信息真实准确的应由本级主管部门挂网公示，公示期不少于5个工作日。公示期满且无异议或经核实异议不成立的，确定相应数据等级。

**2.审核要求**

1)申请办理数据等级提升的工程项目经本级住房城乡建设主管部门审核2次不通过的，一年内不得再次提交数据等级提升申请。

2)若申请工程项目数据等级提升过程中经查实存在关键信息弄虚作假问题的，不再受理该项目发起的等级提升申请，并依法依规追究相关责任单位和人员的责任。

**(二)上级审核**

**1.审核内容**

**材料审核：**上级审核应由下级住房城乡建设主管部门根据企业需求向上级住房城乡建设主管部门提出书面申请，并严格审核项目信息的真实性、全面性、准确性，特别是监管公共服务平台信息、项目业绩信息表、佐证资料和项目实景航拍视频等内容应保持一致，严格按照《申请资料清单》(详见附件3)的相关要求整理报送相关材料。项目名称、工程编号、建设地点、立项文件、工程规划许可证、总面积和总投资、建设规模(含面积、层数、跨度、高度等)、开竣工时间、五方责任主体及负责人、竣工验收备案表(或竣工验收记录)等关键信息应依据佐证资料文件，完整、准确地录入监管公共服务平台。其中，基本信息模块主要对应立项文件、工程规划许可证、施工合同等；施工许可信息模块主要对应施工许可证(含附件)、施工图审查备案表等；竣工验收备案模块(竣工验收记录)主要对应五方责任主体是否与前者保持一致等。如相应环节出现人员变动或者公司更名等情况，应提供更名的工商登记、住房城乡建设主管部门备案的人员变更记录表等。

**实地核查：**各级住房城乡建设主管部门应建立完善的实地核查机制，上级主管部门应对下级主管部门提请数据等级提升的企业真实建设情况进行实地核查。结合季度督查、专项检查等工作，采取线上抽查和实地核查等方式对下级主管部门数据等级提升工作进行抽查。在实地核查中应重点审核项目业绩信息的真实性，对项目地址、建设规模(面积、层数、高度、跨度等)、建设进度、开竣工日期、关键岗位人员信息、竣工责任牌中五方责任主体及其负责人信息等关键信息进行核查。

**3.审核要求**

1)申请办理数据等级提升的工程项目经上级住房城乡建 设主管部门审核2次不通过的， 一年内不得再次提交数据等级提升申请。

2)若工程项目数据等级提升过程中经查实存在关键信息 弄虚作假问题的，不再受理该项目发起的数据等级提升申请，并依法依规追究相关责任单位和人员的责任。

附件：1.工程项目数据等级提升申请资料清单

2.建筑市场监管公共服务平台项目业绩信息表

3.工程项目业绩承诺书

 海南省住房和城乡建设厅

 2023年8月 日

（此件主动公开）

附件1

工程项目数据等级提升申请资料清单

| **序号** | **资料名称** | **主要内容** | **资料要求** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 数据等级提升申请 | 工程项目概况(项目名称与工程编号)、业绩核查情况、业绩信息公示情况、等级提升申请 | 由下级住建局核实后发起数据等级提升申请，并在报告中注明经办人及联系方式。 |
| 2 | 建筑市场监管公共服务平台项目业绩信息审核表 | 工程项目基本信息、招投标信息、施工图审查信息、合同信息、施工许可信息、竣工验收备案信息、关键岗位人员信息 | 1. 由企业填报且经住建局审核后经办人签字确认并每页加盖下级住建局公章。
2. 表中各模块内容应分别按照立项批复、施工图审查备案表、中标通知书、合同、施工许可证、竣工验收备案表上的内容填写，表格应填写完整不留空白，根据各环节开展情况增加或删减表格，如无招投标环节请将招投标模块表格删去。
3. 业绩信息审核表中所需填写相关信息为建筑市场监管公共服务平台中重要信息。申请数据等级提升的，需对照业绩信息审核表完善监管公共服务平台项目数据相关信息。
 |
| 3 | 工程项目业绩承诺书 | 工程项目业绩信息真实性承诺 | 由企业法人填报。 |
| 4 | 立项批复文件 | 对应业绩信息表基本信息模块 | 由申请人提交。 |
| 5 | 工程规划许可证 | 规划许可部门签发 | 由申请人提交。 |
| 6 | 施工图审查备案表 | 对应业绩信息表施工图审查信息模块 | 由申请人提交。 |
| 7 | 中标通知书 | 对应业绩信息表招投标模块 | 依法必须招标的项目，由申请人提交。 |
| 8 | 施工和监理合同 | 对应业绩信息表合同信息模块 | 由申请人提交。 |
| 9 | 施工许可证 | 对应业绩信息表施工许可证模块 | 由申请人提交。 |
| 10 | 竣工验收备案表 | 对应业绩信息表竣工验收备案模块 | 未办理竣工验收备案的，需提供项目竣工验收记录表。 |
| 11 | 施工及监理单位项目部关键岗位人员任命文件 | 对应业绩信息表与航拍视频中关键岗位人员 | 由申请人提交。 |
| 12 | 关键岗位人员变更表 | 对应业绩信息表与航拍视频中关键岗位人员 | 由申请人提交(如有),需提供经主管部门签字盖章的资料 |
| 13 | 项目实景航拍视频 | 项目全景、大门(显示楼盘名称)、具 体楼栋及每一楼栋的竣工责任牌 | 视频连续拍摄不间断，不得剪辑编辑，分辨率不得低于720P |
| 14 | 企业名称变更登记表 | 企业名称变更的工商备案登记表等佐证材料 | 由申请人提交(如有)。 |

**说明： 1.本表为基本信息模块数据等级提升申请资料清单，应由企业申报整理并报主管部门审查签章。**

**2.《建筑市场监管公共服务平台项目业绩信息审核表》应作为《数据等级提升报申请》的附件材料报送。**

**3.佐证资料(序号3~14)需装订成册后一同报送，整本佐证资料时应在首尾两页与骑缝处加盖下级住建局公章。**

附件2

建筑市场监管公共服务平台项目业绩信息审核表

项目名称： 审核部门(公章):

工程编号： 审核人(签字):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目基本信息 | 建设单位 |  | 企业信用代码 |  |
| 具体地点 |  |
| 投资类型 |  | 项目类别 |  |
| 建设工程规划许可证编号 |  |
| 立项文号 |  |
| 立项批准机关 |  |
| 立项批复时间 |  | 立项机关级别 |  |
| 总面积(平方米) |  | 总投资(万元) |  |
| 建设性质 |  | 工程用途 |  |
| 建设规模 |  |
| 计划开工 |  | 计划竣工 |  |
| 施工单位招投标信息 | 中标通知书编号 |  | 开标时间 |  |
| 中标金额(万元) |  | 面积(平方米) |  |
| 发包单位名称 |  | 中标单位名称 |  |
| 招标代理机构 |  | 联合体承包单位名称 |  |
| 项目负责人 |  | 项目负责人证书编号 |  |
| 工程概况 |  |
| 中标范围 |  |
| 监理单位招投标信息 | 中标通知书编号 |  | 中标单位 |  |
| 招标代理机构 |  | 招标方式 |  |
| 开标时间 |  | 中标记录登记时间 |  |
| 项目负责人 |  | 项目负责人身份证号码 |  |
| 项目负责人注册类型及等级 |  | 项目负责人证书编号 |  |
| 开工日期 |  | 竣工日期 |  |
| 中标金额 |  | 总工期 |  |
| 工程概况 |  |
| 中标范围 |  |
| 施工图审查信息 | 施工图审查合格书编号 |  | 审查完成日期 |  |
| 勘察单位名称 |  | 勘察单位企业信用代码 |  |
| 设计单位名称 |  | 设计单位企业信用代码 |  |
| 施工图审查机构名称 |  | 施工图审查机构企业信用代码 |  |
| 建设规模 |  |
| 施工合同信息 | 合同名称 |  |
| 合同类别 |  | 承包单位 |  |
| 合同编号 |  | 合同金额(万元) |  |
| 项目负责人 |  | 身份证号码 |  |
| 建设规模 |  |
| 合同承包内容 |  |
| 合同签订日期 |  | 记录登记时间 |  |
| 计划开工日期 |  | 计划竣工日期 |  |
| 合同工期 |  | 质量目标 |  |
| 监理合同信息 | 合同编号 |  | 合同名称 |  |
| 承包单位 |  | 签订日期 |  |
| 合同金额 |  | 合同记录登记时间 |  |
| 计划开工日期 |  | 计划竣工日期 |  |
| 合同工期 |  | 质量目标 |  |
| 建设规模 |  |
| 合同承包内容 |  |
| 施工许可信息 | 工程名称 |  | 施工许可证编号 |  |
| 施工企业 |  | 监理企业 |  |
| 设计企业 |  | 设计项目负责人 |  |
| 勘察企业 |  | 勘察项目负责人 |  |
| 合同金额(万元) |  | 面积(平方米) |  |
| 发证日期 |  | 合同工期 |  |
| 合同开工日期 |  | 合同竣工日期 |  |
| 建设规模 |  |
| 项目负责人 |  | 项目负责人身份证号码 |  |
| 项目负责人证书编号 |  |
| 技术负责人 |  | 技术负责人身份证号码 |  |
| 技术负责人证书编号 |  |
| 总监理工程师 |  | 总监理工程师身份证号码 |  |
| 总监理工程师证书编码 |  |
| 单位工程1 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程2 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程3 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程4 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程5 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程6 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 竣工验收备案信息 | 竣工验收备案编号 |  |
| 实际造价(万元) |  | 实际面积(平方米) |  |
| 实际建设规模 |  |
| 实际开工日期 |  | 竣工验收备案日期 |  |
| 实际竣工日期 |  | 结构体系 |  |
| 单位工程1 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程2 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程3 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程4 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程5 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |
| 单位工程6 |  | 建筑面积(平方米) |  | 地上/下层数 |  | 高度(米) |  |

施工现场关键岗位人员信息表

(含施工和监理单位)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | 岗位类型 | 姓名 | 身份证号码 | 证书编号 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

设计人员信息表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | 承担角色 | 姓名 | 身份证号码 | 执业印章号 | 专业 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填写说明：基本信息、施工图审查、招投标、合同、施工许可、竣工验收备案部 分的内容应分别严格按照立项批复、施工图审查备案表、中标通知书、合同、施 工许可证、竣工验收备案表上的内容填写，本表格应填写完整不留空白。

附件3

# 工程项目业绩承诺书

本人 ,身份证号 ，是 公司法定代表人。我已经知晓并全面理解申请办理房屋建筑及市政基础工程项目数据等级提升及数据治理的有关要求，现代表我单位(公司)就 项目递交项目数据等级提升的申请。本人承诺该工程项目业绩信息真实，所递交的申请材料内容合法、真实、有效。如有虚假，我单位(公司)自愿承担相应责任并自愿接受行政处罚，同时承担由此造成的法律责任。

单位(公章):

单位法定代表人(签字):

年 月 日