

# 绵阳市国家投资工程建设项目

## 房屋建筑及市政工程标准施工招标文件范本

（适用于采用计算机评标系统评标的工程）

2017 年版

# 说 明

一、为了规范工程施工招标投标活动，保障招标人和投标人的合法权益，根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《**中华人民共和国招标投标法实施条例**》、《中华人民共和国合同法》、《四川省国家投资工程建设项目招标投标条例》、《工程建设项目施工招标投标办法》（国家七部委令第 30 号）、《建设工程工程量清单计价规范》、《四川省建设工程工程量清单计价管理办法》、《**四川省建设工程工程量清单计价定额**》、《四川省国家投资工程建设项目施工招标文件范本》等有关规定和省政府有关开展电子评标试点精神，结合我市建设工程施工招标投标活动的实际，由市发改委、市住建局联合制定，投标人参与投标视为接受该范本约定的评审标准和方法。

二、本施工招标文件示范文本适用于采用资格后审、**现行《建设工程工程量清单计价规范》**并采用计算机评标系统评标的房屋建筑和市政基础设施施工招标工程。采用资格预审、总价包干或因特殊原因不采用计算机评标系统评标的工程，暂不使用。

三、本施工招标文件示范文本的主要编写依据：

1. 《中华人民共和国建筑法》；
2. 《中华人民共和国招标投标法》；
3. 《中华人民共和国招标投标法实施条例》；
4. 《中华人民共和国合同法》；
5. 《四川省国家投资工程项目招标投标条例》；
6. 《工程建设项目施工招标投标办法》（国家七部委 30 号令）；
7. 《建设工程工程量清单计价规范》；
8. 《四川省建设工程工程量清单计价管理办法》；
9. 《四川省建设工程工程量清单计价定额》；
10. 《四川省国家投资工程建设项目施工招标文件范本》（省发改委等 11 部门）；
11. **《四川省工程建设项目招标代理操作规程》DBJ51/T040-2015；**
12. 其他有关工程建设的法律、法规、规章和规范性文件；

四、本工程招标文件的解释权属于招标人，招标人对招标文件示范文本的内容存在异议时，可向市发改委、市住建局申请解释。

五、招标文件中的所有空格招标人必须按实填写，无内容或不采用者应用斜画线“\”表示。

1. 本招标文件示范文本中设置了可选项（示范文本中用“□”标识），供招标人参考，并由招

标人自行考虑和选择。

2. 规定：用“☒”标识时表明该选项被招标人选用，用“☐”标识时表明该选项未被招标人选用。

六、本招标文件示范文本在我省原示范文本基础上根据计算机评标需要进行了一定变动，由于水平和时间有限，难免存在不妥之处，请各编制单位和使用单位在使用过程中，将意见、建议、以及遇到的问题，及时向市发改委、市住建局等招标投标监管部门书面反映，以便在修订中改正和完善，在此预致谢忱。

项目编号：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工招标

## 招 标 文 件

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

招标代理机构：\_\_\_\_\_（盖单位章）

招标代理机构资格证书编号：\_\_\_\_\_

项目负责人：\_\_\_\_\_（签字盖从业人员印章）

招标文件编制人员（按章节）：\_\_\_\_\_（签字盖从业人员印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：(1)实行自行招标组织形式的，项目招标负责人和招标文件编制人员应是招标人本单位具有编制招标文件和组织评标能力的人员。

(2)实行委托招标组织形式的，项目招标负责人和招标文件编制人员应是招标人和招标代理机构双方签订的《四川省国家投资工程建设项目委托招标代理合同》（四川省发展和改革委员会、四川省工商行政管理局制定的规范文本）中，招标代理机构承诺的项目负责人和委派到本项目的主要专职技术人员。

(3)实行自行招标组织形式的，招标代理机构的内容删除，下同。

# 第一卷

# 第一章 招标公告（未进行资格预审）

## 标段施工

### 招标公告

#### 1. 招标条件

1.1 本招标项目\_\_\_\_\_已由\_\_\_\_\_以\_\_\_\_\_批准建设，项目业主为\_\_\_\_\_，建设资金来自\_\_\_\_\_，项目出资比例为\_\_\_\_\_，招标人为\_\_\_\_\_。项目已具备招标条件，现对该项目的施工进行公开招标。

1.2 本招标项目为四川省行政区域内的国家投资工程建设项目，\_\_\_\_\_核准（招标事项核准文号为\_\_\_\_\_）的招标组织形式为（☐自行招标☐委托招标）。招标人选择（本招标项目在省发展改革委指定比选网站上的项目编号为\_\_\_\_\_）的招标代理机构是\_\_\_\_\_。

#### 2. 项目概况与招标范围

2.1 标段划分：

\_\_\_\_\_

2.2 建设地点：\_\_\_\_\_

2.3 建设内容及规模：

\_\_\_\_\_

2.4 计划工期：\_\_\_\_\_

2.5 招标范围：

\_\_\_\_\_

#### 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备\_\_\_\_\_资质，近五年已完成（☐ 0 个；☐ 1 个）类似项目业绩，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

3.2 本次招标（☐接受☐不接受）联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：\_\_\_\_\_。

3.3 各投标人均可就上述标段投标，但可以中标的合同数量不超过\_\_\_\_\_个标段。

企业注册地不在四川省行政区域内的外地企业，必须办理四川省省外施工、监理入川承揽业务

信息录入证。

#### 4. 招标文件的获取

4.1 凡有意参加投标者，请于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时(见附件\_\_\_\_\_(项目名称)招标文件有关时间安排)，登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站(网址：<http://ggzy.my.gov.cn>)，凭企业身份认证密钥获取招标文件(含招标电子技术标文件，格式为\*.ZBJ、招标电子商务标文件，格式为\*.ZBS、图纸、电子商务标招标控制价文件，格式为\*.BDS)；企业未领取企业身份认证密钥的，登陆《绵阳建设网》，按企业注册流程完成注册并领取企业身份认证密钥后，方可按以上要求获取招标文件，此为获取招标文件唯一途径。(网上报名，无须持单位介绍信前往，具体操作请登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站)

4.2 招标人不提供邮购招标文件服务。

#### 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间(投标截止时间，下同)为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分，地点为\_\_\_\_\_。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

#### 6. 发布公告的媒介

本次招标公告在四川省公共资源交易信息网、绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站(发布公告的所有媒介名称)上发布。

#### 7. 联系方式

招 标 人：\_\_\_\_\_

招标代理机构：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

联 系 人：\_\_\_\_\_

联 系 人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_

网 址：\_\_\_\_\_

网 址：\_\_\_\_\_

绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心联系电话：0816-2860938

绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心传真号码：0816-2865918

注：(1) 招标人应对本招标公告不加修改地引用。招标人除在下划线空格处按规定和要求填写、以及选择项外，不得有任何的增加或改动，以及《绵阳市国家投资工程建设项目标准施工招标文件》范本以外的删减。对投标邀请书的要求，下同。

**(2) 招标人要求投标人须具备的资质一个项目（标段）为一个，因特殊情况需要两个以上资质的，应允许（接受）投标人组成联合体投标，且不得限制联合体成员数量。**

(3) 招标人对投标人的资质要求，应是国家对投标人资质的强制性规定。不是国家规定的必须具备的资质，不得作为参加投标的条件，在评标时也不得作废标处理。

(4) 本项目只有一个标段（合同段）的，删除 3.3. 条、款、项、目，在同一章内重复或引用的，不再标明“章”的名称，只直接写条、款、项、目，下同。

**(5) 招标人或招标代理在编制电子商务标招标控制价文件时，必须与最新的电子商务标招标文件，格式为\*.ZBS 完全对应（项目业主给出的招标控制价文件格式为 CJZ 格式或者为 EXCEL 格式，需要招标人或者招标代理使用招标控制价文件编制系统生成 BDS 格式的控制价文件）。**

**关于投标人资质证书延续的有关规定：**

《中华人民共和国行政许可法》

“第五十条 被许可人需要延续依法取得的行政许可的有效期的，应当在该行政许可有效期届满三十日前向作出行政许可决定的行政机关提出申请。但是，法律、法规、规章另有规定的，依照其规定。

行政机关应当根据被许可人的申请，在该行政许可有效期届满前作出是否准予延续的决定；逾期未作决定的，视为准予延续。”

建设部《关于印发〈建筑业企业资质管理规定实施意见〉的通知》（建市[2007]241 号）

“（三十三）资质证书的续期：

1、企业应于资质证书有效期届满 60 日前，按原资质申请途径申请资质证书有效期延续。在资质证书有效期内遵守有关法律、法规、规章、技术标准和职业道德，信用档案中无不良记录且注册资本和专业技术人员满足标准要求的，经资质许可机关同意，在其资质证书副本上签发有效期延续五年的意见；对有违法违规行为、信用档案中有不良记录或企业资质条件发生变化的，资质许可机关应对其资质情况进行重新核定。

2、企业在资质证书有效期届满前 60 日内申请资质延续的，资质受理部门可受理其申请，但自有效期到期之日至批准延续的时间内资质证书失效。资质证书有效期届满仍未提出延续的，其资质证书自动失效。如需继续开展工程建设活动，企业必须重新申请建筑业企业资质。”

(6) 获取招标文件可以是投标人的法定代表人，也可以是投标人单位介绍的其他人。

获取招标文件的人，与递交投标文件和参加开标的人（即“第八章投标文件格式”的法定代表人或授权委托书人）可以不是同一人。

(7) 投标人获取招标文件，招标人不得再另外要求投标人提供和出示其他证件和资料。有关部门和单位要求投标人履行其他投标手续的，投标人可在中标后办理。

(8) 《招标投标法》第二十四条规定，“招标人应当确定投标人编制投标文件所需要的合理时间；但是，依法必须进行招标的项目，自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，最短不得少于二十日。”

期间 20 日的计算方法为：从发布招标公告的次日起算，期间开始的日（发布招标公告的当日）不算在期间内。如某项目招标公告发布的日期为 2008 年 12 月 1 日，期间届满的日期是 2008 年 12 月 21 日。递交投标文件截止时间应为 2008 年 12 月 22 日。

《招标投标法》第二十三条规定，“招标人对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间至少十五日前，以书面形式通知所有招标文件收受人。”

如某项目递交投标文件截止时间为 2008 年 12 月 22 日，招标人对已发出的招标文件进行澄清或者修改的，应至少在 2008 年 12 月 6 日及之前。时间不够但招标人确需对已发出的招标文件进行澄清或者修改的，招标人应延长投标文件截止时间。

《招标投标法实施条例》第十六条规定，“资格预审文件或者招标文件的发售期不得少于 5 日。”

《四川省人民政府关于进一步规范国家投资工程建设项目招标投标工作的意见》（川府发[2014]62 号）第（四）条规定：“资格预审文件或者招标文件的发售期不得少于 5 日，其中必须含 1 个以上工作日。”

招标人不得利用节假日，尤其是类似于“黄金周”的长假发售文件，特别是发售期最后一天应当回避节假日。

如某项目招标公告发布的日期为 2016 年 4 月 28 日，出售招标文件定为不得少于 5 日，从 2016 年 4 月 28 日就应出售招标文件，由于 2016 年 4 月 30 日、2016 年 5 月 1 日、2016 年 5 月 2 日不是工作日，出售招标文件的日期为 2016 年 4 月 28 日、2016 年 4 月 29 日、2016 年 4 月 30 日、2016 年 5 月 1 日、2016 年 5 月 2 日、2016 年 5 月 3 日。

以日为期间的计算方法，下同。

# 第一章 投标邀请书（适用于邀请招标）

## 标段施工

### 投标邀请书

\_\_\_\_\_:

#### 1. 招标条件

1.1 本招标项目\_\_\_\_\_已由\_\_\_\_\_以\_\_\_\_\_批准建设，项目业主为\_\_\_\_\_，建设资金来自\_\_\_\_\_，出资比例为\_\_\_\_\_，招标人为\_\_\_\_\_。项目已具备招标条件，现邀请你单位参加\_\_\_\_\_标段施工投标。

1.2 本招标项目为四川省行政区域内的国家投资工程建设项目，\_\_\_\_\_核准（招标事项核准文号为\_\_\_\_\_）的招标组织形式为（☐自行招标☐委托招标）。招标人选择（本招标项目在省发展改革委指定比选网站上的项目编号为\_\_\_\_\_）的招标代理机构是\_\_\_\_\_。

#### 2. 项目概况与招标范围

2.1 标段划分：

\_\_\_\_\_

2.2 建设地点：\_\_\_\_\_

2.3 建设内容及规模：

\_\_\_\_\_

2.4 计划工期：\_\_\_\_\_

2.5 招标范围：

\_\_\_\_\_

#### 3. 投标人资格要求

3.1 本次招标要求投标人须具备\_\_\_\_\_资质，近五年已完成（☐ 0 个；☐ 1 个）类似项目业绩，并在人员、设备、资金等方面具有承担本标段施工的能力。

3.2 你单位（☐可以☐不可以）组成联合体投标。联合体投标的，应满足下列要求：\_\_\_\_\_。

企业注册地不在四川省行政区域内的外地企业，必须办理四川省省外施工、监理入川承揽业务信息录入证。

#### 4. 招标文件的获取

4.1 请于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日（法定公休日、法定节假日除外），每日上午\_\_\_\_\_时至\_\_\_\_\_时，下午\_\_\_\_\_时至\_\_\_\_\_时（北京时间，下同），在\_\_\_\_\_持本投标邀请书获取招标文件。

4.2 招标项目的图纸押金\_\_\_\_\_元，在退还图纸时退还（不计利息）。

4.3 招标人（☐提供☐不提供）邮购招标文件服务。邮购招标文件的，需另加手续费（含邮费）元。招标人在收到邮购款（含手续费）后\_\_\_\_\_日内寄送。

## 5. 投标文件的递交

5.1 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时\_\_\_\_\_分，地点为\_\_\_\_\_。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

## 6. 确认

你单位收到本投标邀请书后，请于\_\_\_\_\_前以传真或快递方式予以确认。

## 7. 联系方式

招 标 人： \_\_\_\_\_

招标代理机构： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

邮 编： \_\_\_\_\_

邮 编： \_\_\_\_\_

联 系 人： \_\_\_\_\_

联 系 人： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

传 真： \_\_\_\_\_

传 真： \_\_\_\_\_

电子邮件： \_\_\_\_\_

电子邮件： \_\_\_\_\_

网 址： \_\_\_\_\_

网 址： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

# 第一章 投标邀请书（代资格预审通过通知书）

\_\_\_\_\_标段施工

## 投标邀请书

\_\_\_\_\_:

你单位已通过资格预审，现邀请你单位按招标文件规定的内容，参加\_\_\_\_\_标段施工投标。

请你单位于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日（法定公休日、法定节假日除外），每日上午\_\_\_\_\_时至\_\_\_\_\_时，下午\_\_\_\_\_时至\_\_\_\_\_时（北京时间，下同），在\_\_\_\_\_持本投标邀请书获取招标文件。

图纸押金\_\_\_\_\_元，在退还图纸时退还（不计利息）。招标人（☐提供☐不提供）邮购招标文件服务。邮购招标文件的，需另加手续费（含邮费）\_\_\_\_\_元。招标人在收到邮购款（含手续费）后\_\_\_\_\_日内寄送。

递交投标文件的截止时间（投标截止时间，下同）为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时\_\_\_\_\_分，地点为\_\_\_\_\_。

逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

你单位收到本投标邀请书后，请于\_\_\_\_\_前以传真或快递方式予以确认。

招 标 人： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

邮 编： \_\_\_\_\_

联 系 人： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

传 真： \_\_\_\_\_

电子邮件： \_\_\_\_\_

网 址： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

招标代理机构： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

邮 编： \_\_\_\_\_

联 系 人： \_\_\_\_\_

电 话： \_\_\_\_\_

传 真： \_\_\_\_\_

电子邮件： \_\_\_\_\_

网 址： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

账 号： \_\_\_\_\_

## 第二章 投标人须知

投标人须知前附表

| 条款号   | 条款名称                                    | 编列内容                                                                                                         |
|-------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2 | 招标人                                     | 名称：_____<br>地址：_____<br>联系人：_____<br>电话：_____                                                                |
| 1.1.3 | 招标代理机构                                  | 名称：_____<br>地址：_____<br>联系人：_____<br>电话：_____                                                                |
| 1.1.4 | 项目名称                                    | _____                                                                                                        |
| 1.1.5 | 建设地点                                    | _____                                                                                                        |
| 1.2.1 | 资金来源                                    | _____                                                                                                        |
| 1.2.2 | 出资比例                                    | _____                                                                                                        |
| 1.2.3 | 资金落实情况                                  | _____                                                                                                        |
| 1.3.1 | 招标范围                                    | _____                                                                                                        |
| 1.3.2 | 计划工期                                    | 计划工期：_____日历天（每月均按 30 天计算）<br>计划开工日期：_____年_____月_____日<br>计划竣工日期：_____年_____月_____日                         |
| 1.3.3 | 质量要求                                    | 合格                                                                                                           |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、能力和信誉（该条内容的真实性由项目业主在中标公示期间核实判定） | 资质等级要求：_____<br>财务要求：<br><input type="checkbox"/> 无财务指标要求<br><input type="checkbox"/> 近_____年（限定在 3 年以内）无亏损。 |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>业绩要求：</p> <p><input type="checkbox"/> 无业绩要求</p> <p><input type="checkbox"/> 近 5 年已完成 1 个类似项目业绩。</p> <p>类似项目是指：</p> <p>_____</p> <p>信誉要求：没有处于投标禁入期内。</p> <p>项目负责人（建造师，下同）资格：建造师，专业_____级别_____，具有安全生产考核合格证，参加本项目投标时没有在其他未完工项目担任项目负责人，中标后至完工前也不得在其他项目担任项目负责人，已完成不少于_____个（0 至 1 个）类似项目。</p> <p>技术负责人资格：</p> <p>_____</p> <p>企业注册地不在四川省行政区域内的外地企业，必须提供四川省省外施工、监理入川承揽业务信息录入证原件扫描件。</p> <p>其他要求：</p> <p>(1)主要人员（项目负责人、技术负责人）和其他主要人员（施工员、质检&lt;量&gt;员、安全员、材料员）应是投标人本单位人员，并按第八章“投标文件格式”的“主要人员简历表”要求填写和提供相应证明、证件的原件扫描件（原件备查）；外省企业主要人员（项目负责人、技术负责人）和其他主要人员（施工员、质检&lt;量&gt;员、安全员、材料员）应是四川省省外施工、监理入川承揽业务信息录入证在册人员（四川省省外施工、监理入川承揽业务信息录入证上未载明的人员应当提供四川省住房和城乡建设厅网站查询截图予以证明）。</p> <p>注：(1)招标人设定的投标人资质条件高于或低于国家规定标准，或技术标准和要求是根据特定投标人的技术规格、标准或参数提出，或招标文件、施工图审查意见中载明图纸指定了货物品牌，可能导致排斥潜在投标人或投标缺乏竞争（品牌和价格竞争）的，必须责令招标人（招标代理机构）修改。</p> <p>(2)招标人对财务、业绩等没有要求的，可以填 0 年。</p> |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |           | <p>如招标人 unlimited 亏损企业投标的，在财务要求栏填，“近 0 年以内无亏损”。</p> <p>(3) 类似项目应以项目的规模、性质和技术要求来确定，即以投标人的能力为本项目的准入条件一视同仁地对待所有潜在投标人，不得以特定的行业、地区等（不以潜在投标人的能力而以潜在投标人的身份）条件排斥和限制潜在投标人。类似项目的具体个数以备案时备案机关确定的个数为准。</p> <p>(4) “财务要求” “业绩要求” 中的选择为单项选择。</p> <p>(5) 招标人在“投标人资质条件、能力和信誉”要求中，招标人不得以企业注册资本金作为参加投标的条件（资质证书中规定可承担合同额不超过企业注册资本金 5 倍的除外，合同额在投标时以投标人的报价为准，有修正的以修正报价为准）；也不得以企业的质量管理体系、环境管理体系、职业安全健康管理体系、行业奖项、银行信用等级等非国家强制要求的投标人资质条件、能力和信誉作为参加投标的条件。更不得要求与履行合同无关的内容作为投标条件限制或者排斥潜在投标人。</p> <p>(6) 第八章“投标文件格式”应与本项的要求内容相衔接。</p> |
| 1. 4. 2 | 是否接受联合体投标 | <p><input type="checkbox"/> 不接受</p> <p><input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：</p> <p>_____</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1. 4. 3 | 限制投标的情形   | <p>除投标人不得存在的 12 种情形之一外，投标人也不得存在下列情形之一：</p> <p>(13) 四川省国家投资建设项目的第一中标候选人以资金、技术、工期等非正当理由放弃中标的，在 3 年（限定在 1 至 3 年）内不接受其投标；</p> <p>(14) 在全国范围内的工程建设中因招投标或重大质量安全违法违规行为被有关行政主管部门行政处罚的，从处罚之日起半年内的（如被禁止投标，仍在投标禁止期的）不接受其投标；</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|          |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                 | <p>(15)近 3 年内在招投标和合同履行过程中有腐败行为并被司法机关认定为犯罪的；</p> <p>(16)近 3 年内，在招标人（包括与本项目招标人有股权或隶属关系的招标人）的既往项目合同履行过程中，被监督部门或司法机关认定投标人不履行合同、项目负责人或主要技术负责人被招标人撤换的；</p> <p>(17)投标人与招标人相互参股或相互任职；</p> <p>(18)参加本项目投标的项目管理机构拟派建造师、拟派技术负责人在其他未完工项目担任职务或在本项目投标截止时，投标人对本项目的拟派建造师、拟派技术负责人不得在其它项目中成为第一中标候选人拟派建造师、拟派技术负责人。</p> <p>有下列情形之一，不得在同一项目（标段）中同时投标：</p> <p>(1)法定代表人为同一人；</p> <p>(2)母公司与其全资子公司；</p> <p>(3)母公司与其控股公司（直接或间接持股不低于 30%）；</p> <p>(4)被同一法人直接或间接持股不低于 30%的两个及两个以上法人；</p> <p>(5)具有投资参股关系的关联企业；</p> <p>(6)相互任职或工作的。</p> <p>注：除以上限制投标的情形和法律法规另有规定外，招标人不再另增加限制投标的情形。</p> |
| 1. 9. 1  | 踏勘现场            | 不组织                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1. 10. 1 | 投标预备会           | 不召开                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1. 10. 2 | 投标人提出问题的截止时间和方法 | <p>所有获取了招标文件的潜在投标人，于获取招标文件截止时间后一个工作日内，即（</p> <p>年 月 日 时 分）(见附件</p> <p>(项目名称)招标文件有关时间安排)，凭身份认证密钥登</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|          |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                  | <p>录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站(登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站→登录系统→招标文件答疑), 通过网络在线方式进行匿名提问。</p> <p>此时间后所有问题将不再予以答复, 其后果由投标人自行承担。</p>                                                                                                                                                                  |
| 1. 10. 3 | 招标人澄清的时间和方式      | <p>招标人(招标代理机构)于获取招标文件截止时间后两个工作日内, 即 (_____年____月____日____时____分)(见附件_____(项目名称)招标文件有关时间安排), 通过网络在线方式向所有投标人澄清。所有获取了招标文件的潜在投标人, 登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站, 凭身份认证密钥获取澄清和补遗。若澄清和补遗发出时间距开标时间不足15天, 招标人应对开标时间作相应的调整。</p> <p>招标澄清和补遗全部通过网络送达, 请所有获取了招标文件的潜在投标人在投标截止时间内, 务必及时查询网站信息, 招标人不再另行通知。</p> |
| 1. 11    | 分包               | <input type="checkbox"/> 不允许<br><input type="checkbox"/> 允许                                                                                                                                                                                                                               |
| 1. 12    | 偏离               | <input type="checkbox"/> 不允许<br><input type="checkbox"/> 允许                                                                                                                                                                                                                               |
| 2. 1     | 构成招标文件的其他材料      | _____ \ _____                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2. 2. 1  | 投标人要求澄清招标文件的截止时间 | 同 1. 10. 2 的时间要求                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 2. 2. 2  | 投标截止时间           | _____年_____月_____日_____时_____分                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2. 2. 3  | 投标人确认收到招标文件澄清的时间 | 投标人自行登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站获取澄清, 无须回复确认已收到该澄清。                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2. 3. 2  | 投标人确认收到招标文       | 投标人自行登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|       |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 件修改的时间      | 的网站收取修改内容，无须回复确认已收到该修改。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 3.1.1 | 构成投标文件的其他材料 | <p>1、投标报价文件的扉页须由本单位造价人员签字盖执业印章；若投标人委托工程造价咨询企业编制投标报价文件的，应附工程造价咨询委托合同，并由注册在该工程造价咨询企业的造价人员在投标报价文件的扉页签字盖执业印章。</p> <p>2、将投标报价文件的扉页扫描添加到技术标投标文件编制系统中。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.1.2 | 资格审查文件      | 投标人需按第八章投标文件格式中资格审查文件表格格式要求将原件扫描添加到《绵阳市建设工程技术标投标书编制系统》中，该章有关资格审查文件另有特殊要求的除外。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3.3.1 | 投标有效期       | _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.4.1 | 投标保证金       | <p>投标保证金的金额：_____万元。转账的投标保证金应在___年___月___日___时___分(见附件_____ (项目名称)招标文件有关时间安排)前到达绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站保证金专用账户。</p> <p>投标保证金必须通过投标人的基本账户先转入投标人开通的中国建设银行网银账户（企业注册时与身份认证密匙绑定的账户），然后登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站（网址：<a href="http://ggzy.my.gov.cn">http://ggzy.my.gov.cn</a>），凭注册企业领取的身份认证密匙通过网银账户以“网上支付”的方式提交保证金至绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站保证金专用账户，此为提交投标保证金唯一途径。</p> <p>投标保证金从投标人的基本账户转入中国建设银行网银账户（企业注册时与身份认证密匙绑定的网银账户）的银行凭证原件或复印件（加盖单位鲜章）的扫描件，应附在投标文件资格审查材料中。投标人的开户基本帐户账号和中国建设银行网银账户为同一账号的，不需出具投标人的投标保证金从基本账户转入中国建设银行网银账户的凭证。</p> <p>评标委员会依据《绵阳市建设工程网上招标系统》自动</p> |

|       |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |              | 生成的投标保证金缴纳一览表,对系统显示确认投标人已缴纳保证金的情况进行审查。对表中基本账户和其缴纳投标保证金的网银账户一致的,无需查检凭证,应视为保证金缴纳有效;对表中投标人基本账户与其缴纳投标保证金的网银账户不一致的,应对其转入网银账户的银行凭证是否是基本账户进行检查,不是基本账户的,作废标处理。                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.4.3 | 投标保证金的退还     | 投标保证金将通过中国建设银行的网银账户退还到投标人的网银账户(企业注册时与身份认证密匙绑定的账户),招标人应在书面合同签订当日,向绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心出据书面保证金退还确认函,中心收到招标人书面保证金退还确认函后五日内退还投标保证金。                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.4.4 | 投标保证金不予退还的情形 | <p>有下列情形之一的,投标保证金将不予退还:</p> <p>(1)投标人在投标截止时间后撤回其投标文件,放弃投标的。</p> <p>(2)中标人在收到中标通知书后,无正当理由拒签合同。“拒签合同”是指①明示不与招标人签订合同;②没有明示但不按照招标文件、中标人的投标文件、中标通知书要求与招标人签订合同。</p> <p>(3)中标人有非因不可抗力而放弃中标、提出附加条件更改合同实质性内容、不按招标文件规定提交履约保证金,有关行政主管部门、发展改革部门认定的其他无故放弃中标行为等情形的,招标人有权取消中标资格,没收其投标保证金。同时,由于无故放弃中标给招标人造成的损失超过投标保证金的,对超过部分应当进行赔偿。如果中标人拒不按承诺赔偿损失的,招标人可依法提起诉讼追偿,并按有关法律、法规和规章进行处理,记录不良行为。</p> <p>(4)投标人在投标活动中串通投标、弄虚作假的,投标保证金也不予退还。</p> |
| 3.5.2 | 近年财务状况的      | 20__年—20__年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|       |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | 年份要求               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目的<br>年份要求 | 20__年—20__年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 3.6   | 是否允许递交备选<br>投标方案   | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.7.1 | 投标文件格式             | <p>投标文件全部采用电子文档，由资格审查文件、商务标文件（包含投标报价和投标函内容）、技术标文件（包含施工组织设计和项目管理机构内容）组成。</p> <p>商务标电子文件必须使用《绵阳市建设工程商务标投标书编制系统》制作。（电子文件格式为 xxx.TBS）</p> <p>资格审查电子文件、技术标电子文件必须使用《绵阳市建设工程技术标投标书编制系统》制作。（资格审查文件格式为 xxx.TBZ，技术标文件格式为 xxx.TBJ）</p> <p>编制要求见投标人须知正文附件七《电子投标文件编制及报送要求》。</p> <p>(1) 投标人不得对招标文件格式中的内容进行删减或修改。</p> <p>(2) 投标人可以在格式内容之外另行说明和增加相关内容，作为投标文件的组成部分。另行说明或自行增加的内容、以及按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，不得与招标文件的强制性审查标准和禁止性规定相抵触。</p> <p>(3) 按投标文件格式在空格（下划线）由投标人填写的内容，确实没有需要填写的，可以在空格中用“/”标示，也可以不填（空白）。但招标文件中另有规定的从其规定。</p> <p>(4) 投标文件应对招标文件提出的所有实质性要求和条件作出实质性响应，并且实质性响应的内容不得互相矛盾。</p> <p>(5) 投标文件所附证明材料应内容完整并清晰可辨。所附证明材料内容不完整或字迹、印章模糊的，评标委员会应要求投标人提供原件核验。投标人应带原件备查。</p> |

|       |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.7.4 | 投标文件的签署         | _____ \ _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.7.5 | 投标文件份数及<br>包含内容 | 递交 1 份光盘，光盘中应含有下列内容：<br>资格审查文件电子标书<br>商务标部分（包含投标报价和投标函内容）电子标书<br>技术标部分（包含施工组织设计和项目管理机构内容）<br>电子标书                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3.7.6 | 投标文件光盘刻录要求      | 为了避免光盘文件格式不兼容，而造成光盘无法读取，<br>请不要使用操作系统自带的“直接写入光盘”功能来刻录光盘。<br>刻录光盘必须在简体中文版/Windows XP/ /Windows 7<br>平台上通过光盘刻录软件（推荐使用 Nero）来刻录 CD 光盘，<br>刻录时选择“刻录后检验光盘数据”，不要对电子投标文件<br>进行压缩，否则不接受其投标；<br><br>光盘刻录完成后，必须检验光盘刻录的质量，检验光盘<br>时不要在本机的刻录光驱上进行，建议将刻录好的光盘用另<br>外一台运行简体中文版/Windows XP/ /Windows 7 电脑的“只<br>读光驱”进行读取测试，测试的方法：将刻录光盘上的投标<br>文件数据拷贝到电脑硬盘上，检查拷贝是否成功，同时使用<br>相应标书编制系统中的【查看标书】功能对刻录后的电子标<br>书文件进行查看。 |
| 4.1.1 | 投标文件的密封         | 将刻录好的投标文件光盘密封，在封口处加盖投标单位<br>章（鲜章）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4.1.2 | 密封袋上写明          | _____ 标段投标文件在 _____ 年 _____<br>月 _____ 日 _____ 时 _____ 分前不得开启。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点        | _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件        | <input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是<br>注：本项为单项选择。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5.1   | 开标时间和地点         | 开标时间：同投标截止时间<br>开标地点： _____                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.2   | 开标程序            | (1) 本项目投标代表（含联合体）为：该工程拟任项目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|       |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |          | <p>负责人（即投标企业拟派建造师）或法定代表人。</p> <p>（2）开标现场查验证件原件（含联合体）：<input type="checkbox"/>法定代表人身份证明；<input type="checkbox"/>法定代表人授权委托书（若有）；<input type="checkbox"/>本人身份证；<input type="checkbox"/>拟任项目负责人建造师证及安考证；<input type="checkbox"/>联合体协议书（若有）（注：本项为多项选择）</p> <p>（3）由招标人在开标会上现场从 0.95、0.94、0.93、0.92、0.91、0.90 六个数据中随机抽取一个数据并作为基准价计算的依据（K1）</p> <p>由投标人代表在开标会上现场随机抽取招标控制价相应价格在基准价中所占权重（k2），计算机开标系统根据抽取的 K2 自动读取招标文件设定的 K3（<math>k_2+k_3=1</math>，且 <math>k_3</math> 不得小于 0.4。k2 和 k3 的设置不得少于 3 组）（适用于评标办法为综合评估法的项目），</p> <p>（4）由招标人在开标会上现场通过四川省建筑市场监管与诚信信息一体化工作平台核实参加本项目投标的项目管理机构拟派建造师、拟派技术负责人是否有未完工工程，并将核实的情况（使用投标人须知正文部分 5.2 附表 1 记录）交由评审委员会评审。核实项目班子人员时发现的问题不能当场确认的，经监督部门同意可延迟评标并将所有投标企业相关资料封存于绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心。待业主将该问题核实清楚后再另行安排评标。</p> <p>（5）密封情况检查：完好</p> <p>（6）开标顺序：按投标保证金缴纳时间的顺序</p> |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | <p>评标委员会共_____人。</p> <p>按照国家有关规定需要履行项目审批、核准手续，依法必须进行招标的国家投资工程建设项目所需经济、技术评标专家从四川省公共资源交易综合评标专家库中抽取。四川省公共资源交易综合评标专家库中专家不能满足评标需要的，经四川省公共资源交易综合评标专家库管理部门确认，招标人在行政监督部门的监督下，可从国务院有关部委或外省（区、市）评标专家库中抽取评标专家。国务院有关部委审批的项目对抽取评标专家另有规定的从其规定。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|     |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |       | <p>国家投资工程建设项目招标人拟派进入评标委员会的代表，应熟悉招标投标有关法律法规和招标项目经济、技术要求，并不得担任评标委员会主任。行政监督部门（包括具有公共管理职能的事业单位）的工作人员不得作为被监督项目的评标专家或招标人评标代表参与评标。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 6.3 | 评标办法  | <p><input checked="" type="checkbox"/> 经评审的最低投标价法</p> <p><input type="checkbox"/> 综合评估法</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6.4 | 不平衡报价 | <p>（一）不平衡报价项目的确定</p> <p>不平衡报价项目包含分部分项工程量清单综合单价项目和措施项目。</p> <p>1. 分部分项工程量清单综合单价项目不平衡报价的确定</p> <p>（1）当投标人的某分部分项工程量清单项目综合单价低于或高于招标控制价相应项目综合单价_____ %时（具体偏差幅度 15%-25%），该项目的报价视为不平衡报价。</p> <p>（2）当综合单价项目的报价与投标人采取的施工方式、方法（如土石方的开挖方式、运输距离，回填土石方的取得方式及运距等类似项目）相关联时，若投标人该类项目的综合单价低于或高于招标控制价相应项目综合单价_____ %时（具体偏差幅度 20%-30%），投标人应在投标报价中对该类综合单价组成作出专门说明，并在施工组织设计中编制相应的施工方式、方法（投标人须在编制商务投标文件时对施工方式、方法相关联的清单勾选是否关联施工方式方法，并作出专门说明）。该类项目的报价是否视为不平衡报价按下列原则确定。</p> <p>①投标人在投标报价中未作出说明或其说明明显不合理的，视为不平衡报价；</p> <p>②投标人在其施工组织设计中未编制相应的施工方式、方法，但施工组织设计评审未否决其投标的，视为不平衡报价；</p> <p>③综合单价的组成与其施工组织设计内容不对应或评标委员会经评审认为其综合单价组成不合理的，视为不平衡报价。</p> |

|     |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |             | <p>2. 措施项目不平衡报价的确定</p> <p>当投标人措施项目（安全文明施工费除外）总价低于或高于招标控制价相应价格_____ %时（具体幅度25%-35%, 对于措施项目费用占工程总造价比例较大的工程项目，上述偏差幅度可适当放宽，具体偏差由招标人在招标文件中明确），措施项目报价视为不平衡报价。</p> <p>（二）不平衡报价项目金额计算</p> <p>投标人不平衡报价项目的金额=Σ（确定为不平衡报价的分部分项工程量清单项目的招标控制价相应综合单价×相应工程量）+确定为不平衡报价的措施项目的招标控制价相应总价（不包括安全文明施工费）。</p> <p>（三）不平衡报价的处理</p> <p>当投标人不平衡报价项目的金额超过招标控制价的_____ %（具体幅度 10%-20%）时，评标委员会应否决其投标。</p> <p>当投标人不平衡报价项目的金额未超过招标控制价的_____ %（具体幅度 10%-20%）时，评标委员会应在评标报告中记录，提醒招标人在签订合同时注意，并在施工过程中加强风险防范。</p> |
| 6.5 | 造价人员签字盖执业印章 | <p>投标报价文件的扉页（仅指投标总价扉页，下同）应由编制投标报价的造价人员签字盖执业印章。除此之外，造价人员无需在投标报价文件其他任何地方签字或盖执业印章。投标人委托工程造价咨询企业编制投标报价文件的，应在投标文件中附工程造价咨询委托合同，并由注册在该工程造价咨询企业的造价人员在投标报价文件的扉页签字盖执业印章。</p> <p>投标人的投标报价文件有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：</p> <p>（一）投标报价文件的扉页造价人员未签字或未盖执业印章的；</p> <p>（二）投标人委托造价咨询企业编制投标报价文件，但投标文件中未附工程造价咨询委托合同的；</p> <p>（三）投标报价文件签字盖章的造价人员为非注册在持</p>                                                                                                                                          |

|     |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |          | 标人本单位的造价人员或非注册在其委托的工程造价咨询企业的造价人员的。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 6.6 | 已标价工程量清单 | <p>投标人应按照招标人提供的工程量清单及其报价要求进行报价，当投标人的投标报价文件有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标。</p> <p>（一）投标报价中工程量清单的项目编码、项目名称、项目特征（与招标人提供的工程量清单中的项目特征的实质性内容一致的除外）、计量单位、工程量与招标人提供的工程量清单不一致的；</p> <p>（二）投标人未按相关规定或其持有的《四川省施工企业工程规费计取标准》证书中的规费标准计取规费的；</p> <p>（三）招标文件明确了安全文明施工费金额并要求按此金额填报而投标人填报错误或未填报的；</p> <p>（四）招标文件明确了创优质工程奖补偿奖励费金额并要求按此金额填报而投标人填报错误或未填报的；</p> <p>（五）投标报价中暂列金额未按招标工程量清单中列明的金额填报的；</p> <p>（六）投标报价中材料、工程设备暂估价未按招标工程量清单中列出的单价计入综合单价的；</p> <p>（七）投标报价中专业工程暂估价未按招标工程量清单中列明的金额填写的；</p> <p>（八）投标报价中计日工未按招标工程量清单中列明的数量进行报价的；</p> <p>（九）当招标文件中确定招标人有专业工程单独发包，要求投标人提供协调服务或（和）招标人自行采购供应部分材料、工程设备，要求投标人提供保管等相关服务时，投标人未填报总承包服务费的；或当招标文件中明确要求投标人填报总承包服务费费率，投标人未填报总承包服务费费率的；</p> <p>（十）未响应招标文件中对投标人投标报价其他实质性要求的。</p> |
| 6.7 | 单价遗漏评审   | <p>（一）单价遗漏项目的确定</p> <p>单价遗漏指分部分项工程量清单项目的单价遗漏。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |        | <p>投标人对招标工程量清单中的分部分项工程量清单项目的单价未填报或填报为零的，视为单价遗漏。</p> <p>(二) 单价遗漏项目金额计算</p> <p>投标人单价遗漏项目的金额按照招标控制价相应项目的价格计算，即：</p> <p>投标人单价遗漏项目的金额=Σ（投标人单价遗漏项目的工程量×招标控制价相应项目的综合单价）</p> <p>(三) 单价遗漏的处理</p> <p>当投标人单价遗漏项目的金额超过其投标总价（修正后）的____%时（具体偏差(1~3%)由招标人在招标文件中明确），评标委员会应否决其投标。</p> <p>当投标人单价遗漏项目的金额未超过其投标总价（修正后）的____%时（具体偏差(1~3%)由招标人在招标文件中明确）时，视为投标人向招标人承诺单价遗漏项目免费，或视为其费用已分摊在工程量清单其他相关子目的单价（价格）之中。如中标，中标人应完成该项目，但该项目不得另行计价。</p> |
| 6.8 | 综合单价评审 | <p>综合单价的评审以保证清单项目必须的实体消耗和工程质量为目标，主要评审分部分项工程量清单项目的主要材料（工程设备）消耗量及其单价。招标人应在招标文件中附需要评审的主要材料（工程设备）表，并明确品种、规格、质量档次等必需信息。</p> <p>(一) 主要材料（工程设备）消耗量评审</p> <p>综合单价中的主要材料（工程设备）消耗量[投标消耗量与招标控制价(合理)消耗量比较, 明显不合理时，评标委员会应向投标人提出询问，投标人对评标委员会提出的询问不能说明理由或评标委员会经评审认为其理由不成立的，评标委员会应否决其投标。</p> <p>(二) 主要材料（工程设备）单价评审</p> <p>综合单价中的主要材料（工程设备）单价明显不合理时，评标委员会应向投标人提出询问，投标人对评标委员会提出的询问不能说明理由或评标委员会经评审认为其理由不成立的，评标委员会应否决其投标。</p>           |

|       |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1   | 是否授权评标委员会确定中标人 | <p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input type="checkbox"/>否，推荐的中标候选人数量：1-3 人</p> <p>注：(1)本项为单项选择。</p> <p>(2)当符合要求的投标人少于 3 人时，评标委员会按实际符合的人数推荐。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7.3.1 | 履约担保           | <p>1、履约保证金=中标价（扣除招标人暂定部分）的_____ %。</p> <p>2、投标最高限价_____元。其中暂列金_____元、安全文明施工费_____元、规费_____元、专业工程暂估价_____元、创优质工程补偿奖励费_____元（均保留到小数点后两位）。</p> <p>3、履约担保的形式：</p> <p>履约担保总金额中，其中现金占_____ %，保函担保占_____ %。现金担保必须通过中标人的基本账户以银行转账方式缴纳，保函担保应符合招标文件第四章“合同条款和格式”规定的履约担保格式要求。</p> <p>注：1:招标人在招标文件中公布预算控制价或财政部门的评审价[招标人应在商务标招标控制价文件，格式为*.BDS 中公布招标控制价的全部内容（综合单价分析表除外）]作为投标最高限价。最高限价应根据拟建工程的工程量清单、招标文件的有关要求、《四川省建设工程工程量清单计价定额》及工程造价管理部门发布的工程造价信息，结合工程项目实际与拟定的合理施工方法进行编制。造价编制单位及造价执（从）业人员应当按照有关规定编制工程量清单和预算控制价，对其准确性负责。招标文件公布的最高限价不得作上浮或下调或政策性压价。</p> <p>2:履约保证金可结合项目的实施进度、中标人的履约情况等因素，采用分段担保或分期退还等方式，禁止以任何方式变相退还履约保证金。（具体退还方式应在合同中</p> |

|      |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |           | 明确)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|      |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10   | 需要补充的其他内容 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10.1 | 招标代理服务费   | 招标人支付                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 10.2 | 报价唯一      | <p>只能有一个有效报价。即：</p> <p>(1) 单价和总价都只允许有一个报价，任何有选择和保留的报价将不予接受。</p> <p>(2) 开标记录表中记录的投标报价、投标文件中投标函的投标总报价（大写）和报价汇总表中的总价金额，三者应完全一致（投标报价应保留小数点后两位）。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10.3 | 低于成本报价    | <p>《四川省房屋建筑和市政工程造价清单招标投标报价评审办法》</p> <p><b>第二十五条 启动是否低于成本评审的前提条件</b></p> <p>当投标人投标报价中的评审价（评审价=算术修正后的投标总价-暂列金额-规费-安全文明施工费-创优质工程奖补偿奖励费--专业工程暂估价，下同）满足下列情形之一时，评标委员会必须对投标人的投标报价是否低于成本进行评审：</p> <p>（一）投标人的评审价低于招标控制价相应价格（招标控制价相应价格=招标控制价-暂列金额-规费-安全文明施工费-创优质工程奖补偿奖励费-专业工程暂估价，下同）的 85%。</p> <p>（二）投标人的评审价低于招标控制价相应价格的 90% 且低于所有投标人（指投标文件全部内容经过详细评审而未被否决的投标人）评审价算术平均值的 95%。</p> <p>当投标人的评审价低于招标控制价相应价格的 85% 时，投标人应在投标报价中对其低报价进行说明，阐明理由和依据，并在投标文件中附相关证明材料。</p> <p><b>第二十六条 评审及询问</b></p> <p>评标委员会应对满足评审条件的投标报价（包括低价说明内容）进行分析，并可根据分析情况和评审需要向投</p> |

|      |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |       | <p>标人提出询问。</p> <p>评标委员会的询问必须以书面形式进行，投标人对询问的答复、澄清、解释均采用书面形式，并由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字有效。</p> <p>评标委员会只能对投标报价中的相关问题向投标人提出询问并要求作出必要的澄清或说明，但澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。</p> <p><b>第二十七条 评估及判断</b></p> <p>评标委员会通过对投标报价（包括低价说明内容）及投标人的答复进行分析、论证，评估，并按照下列原则判断投标人是否低于成本报价竞标。</p> <p>（一）评标委员会经过对投标报价（包括低价说明）的分析、论证、评估，认为其投标报价不可行的，应认定该投标人以低于成本报价竞标。</p> <p>（二）投标人对评标委员会提出的询问不能说明理由或评标委员会经评审认为其理由不能成立的，应认定该投标人以低于成本报价竞标。</p> <p>（三）投标人对评标委员会提出的询问拒绝回复，或回复没有法定代表人或其授权的代理人签字的，应认定该投标人以低于成本报价竞标。</p> <p>被判定为低于成本竞标的投标报价，评标委员会应否决其投标。</p> |
| 10.4 | 中标价   | <p>以中标的投标人在投标函中的投标总报价为准。评标价不作为中标价；无论是采用综合评估法还是经评审的最低投标价法，都不保证报价最低的投标人中标。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 10.5 | 确定中标人 | <p>招标人（或招标人授权的评标委员会）按照评标委员会推荐中标候选人的顺序确定中标人。但当投标人被推荐为中标候选人的合同段数量多于可以中标的合同数量时，按如下方式确定中标人：</p> <p><input type="checkbox"/> 由投标人选择中标的合同段。</p> <p><input type="checkbox"/> 由招标人选择中标的合同段。</p> <p>招标人选择该投标人中标的合同段的原则是：<b>该投标人</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>在该合同段的中标价在中标候选人中最低。</p> <p>注：(1)本项为单项选择。</p> <p>(2)根据《工程建设项目施工招标投标办法》第五十八条，招标人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。</p> <p>排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。</p> <p>(3)中标人有非因不可抗力而放弃中标、提出附加条件更改合同实质性内容，不按招标文件规定和中标通知书的内容与招标人订立合同，不按招标文件规定提交履约保证金，有关行政主管部门、发展改革部门认定的其他无故放弃中标行为等情形的，招标人有权取消其中标资格，没收其投标保证金。同时，由于无故放弃中标给招标人造成的损失超过投标保证金的，对超过部分应当进行赔偿。如果中标人拒不按承诺赔偿损失的，招标人可依法提起诉讼追偿，并按《中华人民共和国招标投标法》第五十九条及相关法律法规和规章进行处理，记录不良行为。</p> <p>(4)对低于控制价 85%中标的中标候选人，因不能按招标文件规定提交履约保证金，导致合同无法签订或签定合同后，不按合同工期、价款、质量等履约的，全市国家投资工程建设项目招标人两年内不得接受其该企业及其投标文件载明的主要管理人员参加投标。因发包方和其它不可抗力因素除外。</p> <p>(5)招标人应依法确定中标人。中标候选人以资金、技术、工期等非正当理由放弃中标，没收投标保证金，全市国</p> |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                    | 家投资工程建设项目招标人三年内不得接受其该企业及其投标文件载明的主要管理人员参加投标。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10.6 | 建设资金拨付             | 项目业主的建设资金只能拨付中标人在项目实施地银行开设、留有投标文件承诺的项目负责人印鉴的企业法人账户。工程款的支付办法按国家有关规定在合同中约定。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10.7 | 合同履行过程中物价波动引起的价格调整 | <p><input type="checkbox"/> 可以调整。按第四章“合同条款及格式”第二部分“通用合同条款”16.1款处理。</p> <p><input type="checkbox"/> 不可以调整。在履行合同时，应按照合同约定的单价和价格作价进行支付，即投标报价表中标明的单价和价格在合同执行过程中是固定不变的，不因物价波动而调整，风险和收益由承包人自行承担。但因法律变化引起的价格调整除外。</p> <p>注：(1) 本项为单项选择。</p> <p>(2) 价格调整相关规定：《工程建设项目施工招标投标办法》（原国家计委等7部委令第30号）“第三十条施工招标项目工期超过十二个月的，招标文件中可以规定工程造价指数体系、价格调整因素和调整方法。”</p> <p>(3) 即使是价格可以调整的合同，中标人也应自己在投标文件中自主报价低于市场价格所带来的风险。</p> <p>(4) 即使是价格不可以调整的合同，招标人因未按照合同约定的时间和要求提供原材料、设备、场地、资金、技术资料等，造成工期延误的，招标人也应承担停工、窝工等损失以及原材料由此上涨所带来的损失。双方都有责任的，应当各自承担相应的责任。</p> <p>(5) 招标人和投标人可以在招标文件中约定价格调整的具体办法。</p> |
| 10.8 | 压证施工制度             | 实行项目负责人、主要技术负责人、施工员、安全员、质检员压证施工制度。投标文件承诺的上述人员的执业资格证书原件，须在签订合同前由中标人提供给招标人。主                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|         |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                    | <p>体工程完工，经相关部门验收合格后方予退还。</p> <p>中标企业不及时提供上述人员的执业资格证书原件，视为不按招标文件规定及时签订合同，放弃中标。招标人不得与其签订施工合同，并没收其投标保证金。</p>                                                                                                                                                                        |
| 10.9    | 严禁转包和违法分包          | <p>严禁转包和违法分包。项目负责人、主要技术负责人不得更换。因特殊情况确需更换的，应征得项目业主同意，并报有关行政监督部门备案。更换后的人员应为本单位人员，且不得低于原投标承诺人员所具有的资格和条件。凡招标文件未明确可以分包的，中标人不得进行任何形式的分包。</p> <p>中标人派驻施工现场的项目负责人、主要技术负责人与投标文件承诺不符的，视同转包。</p>                                                                                            |
| 10.10   | 增加工程量的管理           | <p>增加的工程量超过该单项工程合同价 10%的，须按施工单位申报、监理签字、业主认可、概算批准部门会同行政主管部门评审的程序办理，并在项目实施地建设工程交易场所公示增加的工程量及价款。</p>                                                                                                                                                                                |
| 10.11.1 | 合同备案               | <p>承包合同按有关规定备案。</p>                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10.11.2 | 合同公示               | <p>四川省人民政府办公厅关于印发四川省招标投标信息公开办法的通知川办函〔2016〕24 号</p> <p>第十五条 在四川省行政区域内依法必须进行招标的国家投资工程建设项目招标人应当自合同签订之日起 3 日内按第四章合同条款及格式中第四部分合同公告（标准文本）在省指定媒介上和绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。合同涉及国家秘密的内容，由招标人依据《中华人民共和国保守国家秘密法》等法律制度规定确定。</p> <p>合同公告的内容应严格按国家投资工程建设项目合同公告标准文本执行。</p> |
| 10.12   | 招标文件内容冲突的解决及优先适用次序 | <p>(1) 招标人发出的招标文件（包括修改、澄清或补遗文件）与招投标行政监督备案的招标文件不一致的，以备案的</p>                                                                                                                                                                                                                      |

|       |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                        | <p>招标文件为准，并对不一致的地方进行修改。没有备案的招标文件（包括修改、澄清或补遗文件）不作为评标的依据。</p> <p>(2) 招标文件中招标人编制的内容前后有矛盾或不一致，有时间先后顺序的，以时间在后的修改、澄清或补正文件为准；没有时间先后顺序的，以公平的原则进行处理，或参照 10.13 的原则处理。</p>                                                                                          |
| 10.13 | 招标文件的解释                                | <p>对《绵阳市国家投资工程建设项目房屋建筑及市政工程施工标准招标文件》的解释，按照部门各自职责分工，分别由市发展改革委、市住建局负责。</p>                                                                                                                                                                                 |
| 10.14 | 投标文件的真实性要求<br>(该条内容的真实性由项目业主在中标公示期间核实) | <p>投标人所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）应真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。</p> <p>投标人声明不存在限制投标情形但被发现存在限制投标情形的，构成隐瞒，属于虚假投标行为。</p> <p>如投标文件存在虚假，在评标阶段，评标委员会应将该投标文件作废标处理；中标候选人确定后发现的，招标人和招投标行政监督部门可以取消中标候选人或中标资格。</p> <p>中标人在领取中标通知书时，须提供_____套（限定在 1-3 套内）完整纸质投标文件报项目业主（一致性由项目业主负责审核）</p> |

## 投标人须知正文部分

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

#### 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

#### 1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格预审的）

投标人应是收到招标人发出投标邀请书的单位。

#### 1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目负责人资格：见投标人须知前附表；

(6) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1)联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2)由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3)联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一(该条内容的真实性由项目业主在中标公示期间核实判定)：

(1)为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2)为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；

(3)为本标段的监理人；

(4)为本标段的代建人；

(5)为本标段提供招标代理服务的；

(6)与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；

(7)与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；

(8)与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；

(9)被责令停业的；

(10)被暂停或取消投标资格的；

(11)财产被接管或冻结的；

(12)在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

### **1.5 费用承担**

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

### **1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### **1.7 语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **1.9 踏勘现场**

1.9.1 招标人不集中组织投标现场踏勘，投标人需要了解现场情况的，可自行进行现场踏勘地点见投标人须知前附表。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

### **1.10 投标预备会**

1.10.1 招标人不集中召开投标预备会，实行网上答疑。投标人若有疑问，需要招标人予以答疑，应以不署名的形式在“绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站（<http://ggzy.my.gov.cn>）”提出。

1.10.2 在投标人须知前附表规定的时间前，所有获取了招标文件的潜在投标人只能凭身份认证密钥登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站→登录系统→招标文件答疑，通过网络在线方式进行匿名提问。投标人最后提出问题的时间应当在投标人须知前附表规定的时间之前，此时间后所有问题将不再予以答复，其后果由投标人自行承担。

1.10.3 招标人（招标代理机构）将在投标人须知前附表中规定的时间前通过网络在线方式向所有投标人澄清。所有获取了招标文件的潜在投标人，登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站，凭身份认证密钥获取澄清和补遗。

招标人最后提出澄清或补遗的时间为投标人须知前附表中规定的时间前，且只能通过网络在线方式向所有投标人澄清和补遗，超过投标人须知前附表规定的时间后将不再有澄清和补遗。但涉及项目暂停实施或停止实施的补遗除外。

招标澄清和补遗全部通过网络送达，请投标人在开标截止日前，务必及时查询网站信息（登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站→登录系统→招标文件补遗），招标人不再另行通知。

### **1.11 分包**

投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合国家有关管理规定。

### **1.12 偏离**

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

(1) 电子技术招标文件，格式为\*.ZBJ，包含招标公告（或投标邀请书）、投标人须知、评标办法、合同条款及格式、技术标准和要求、投标文件格式、投标人须知前附表规定的其他材料；

(2) 电子商务标招标文件，格式为\*.ZBS，即工程量清单；

(3) 图纸。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## **2.2 招标文件的澄清**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺项或内容不全，应在投标人须知前附表规定的截止时间前凭身份认证密钥登录“绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站”→登录系统→招标文件答疑，通过网络在线方式进行匿名提问。

2.2.2 招标人（招标代理机构）在投标人须知前附表规定的截止时间前通过网络在线方式向所有投标人澄清。所有获取了招标文件的潜在投标人，登录“绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站”，凭身份认证密钥获取澄清和补遗。

2.2.3 招标澄清和补遗全部通过网络送达，请投标人在开标截止日前，务必查询网站信息（登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站→登录系统→招标文件补遗），招标人不再另行通知。

## **2.3 招标文件的修改**

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，确需要变更招标文件内容的，招标人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改，并同时报主管部门备案。招标人对工程量清单无论做出何种变更，都要重新制作商务标电子招标文件，无论对评标办法、评审项目等重要评审内容作何种变更，都要重新制作技术标电子招标文件，并重新备案，同时发布补遗文件进行说明以保证各投标人都能重新下载最新的电子招标文件用于编制电子投标文件。招标文件的修改将在“绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的站网”发布，招标文件的修改作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

2.3.2 投标人自行登录绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站收取修改内容，无须回复确认已收到该修改。投标人应在截标时间前随时查看“绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心的网站”中有关该工程招标文件的答疑、补遗内容。否则，由此引起的投标损失自负。

2.3.3 招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容均以网上发布的为准，当招标文件、招标文件澄清、招标文件修改文件内容相互矛盾时，以最后发出的为准。

## **3. 投标文件**

### **3.1 投标文件的组成**

3.1.1 投标文件采用电子文档和纸质标书，由资格审查部分、商务标部分、技术标部分组成。

3.1.2 资格审查部分主要包括下列内容（以下所有提供的材料，投标人需按第八章投标文件格式中资格审查文件表格要求将原件扫描添加到《绵阳市建设工程技术标投标书编制系统》中，该章

有关资格审查文件另有特殊要求的除外）（原件备查）：

- (1) 投标人基本情况表
- (2) 法定代表人身份证明
- (3) 授权委托书
- (4) 联合体协议书
- (5) 投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明及遵纪守法诚信承诺
- (6) 近年度财务状况表
- (7) 近 5 年完成的类似项目情况表
- (8) 正在施工和新承接的项目情况表
- (9) 投标保证金
- (10) 不变更拟任项目管理机构人员的承诺
- (11) 其他材料

#### 3.1.3 商务标部分主要包含下列内容：

- (1) 已标价工程量清单
- (2) 投标函

#### 3.1.4 技术标部分主要包含下列内容：

- (1) 施工组织设计
- (2) 项目管理机构
- (3) 拟分包项目情况表

#### 3.1.5 对技术标部分的要求

采用综合评估法评标时，“施工组织设计”部分采用暗标评审，投标文件中不得出现投标人名称、标识及能够识别投标人的标记和内容，否则，将作废标处理。

“项目管理机构”、“拟分包项目情况表”作为明标进行评审，需按照“技术标投标书编制系统”的要求进行编制，相关的证明材料应使用原件扫描件。

在编制技术标投标文件时，粘贴图片使用 JPG 格式的文件，并且每张图片的分辨率应小于 100dpi，最终的标书文件所占用的磁盘空间必须小于 20M。

3.1.6 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.2(4) 目所指的联合体协议书。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3款的有关要求。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表的规定递交投标保证金，开标时携带投标保证金缴纳凭证，以备查验。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，其投标文件作废标处理。

3.4.3 投标保证金在公示期满后退还到投标人的转入账户。

中标候选人（非中标人）的投标保证金在中标人与招标人签订合同后退还到投标人的转入账户。

中标人在退还投标保证金时须提供以下资料：

(1) 与招标人签订的合同原件、履约担保收据原件及相应的复印件。

(2) 招标人出具的工程主体完工、且进场项目管理机构与投标文件相符的证明。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标截止时间后撤回其投标文件。

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同。“拒签合同”是指①明示不与招标人签订合同；②没有明示但不按照招标文件、中标人的投标文件、中标通知书要求与招标人签订合同。

(3) 中标人有非因不可抗力而放弃中标、提出附加条件更改合同实质性内容、不按招标文件规定提交履约保证金，有关行政主管部门、发展改革部门、监察部门认定的其他无故放弃中标行为等情形的，招标人有权取消中标资格，没收其投标保证金。同时，由于无故放弃中标给招标人造成的损失超过投标保证金的，对超过部分应当进行赔偿。如果中标人拒不按承诺赔偿损失的，招标人可依法提起诉讼追偿，并按有关法律、法规和规章进行处理，记录不良行为。

(4) **投标人提交的投标保证金在中标后转为不出借资质的承诺保证金**，承诺保证金在工程主体完工后，经招标人核实进场人员后决定是否退还，如发现进场人员与中标项目部分人员不符、有借资质挂靠嫌疑的，要及时向项目行政监管部门反映，一经查实，即取消中标资格，其承诺保证金不予退还。

(5)投标人在投标活动中串通投标、弄虚作假的，投标保证金也不予退还。

### **3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）**

投标人在编制投标文件时，应按新情况更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求，具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

### **3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）**

3.5.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照及其年检合格的证明材料、资质证书和安全生产许可证等材料的原件扫描件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表原件扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “近5年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）的原件扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.4 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书原件扫描件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.5 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第3.5.1项至第3.5.4项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

### **3.6 备选投标方案**

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### **3.7 投标文件的编制**

3.7.1 投标文件采用电子和资质标书，由资格审查文件、商务标部分文件、技术标部分文件组成。

商务标部分电子标书必须使用《绵阳市建设工程商务标投标书编制系统》制作（电子标书格式为xxx.TBS）。资格审查文件、技术标部分电子标书必须使用《绵阳市建设工程技术标投标书编制系统》制作（资格审查文件格式为xxx.TBZ，技术标部分电子标书文件格式为xxx.TBJ）。编制要求见投标人须知正文附件七《电子投标文件编制及报送要求》。

3.7.2 如投标人提交的电子标书不符合3.7.1要求或开标后无法读取导入，其投标文件将不予受理。

3.7.3 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术标准和要求、招标范

围等实质性内容作出响应。

#### 3.7.4 投标文件应包含以下文件内容：

资格审查文件电子标书

商务标部分（包含投标报价和投标函部分内容）电子标书

技术标部分（包含施工组织设计和项目管理机构部分内容）电子标书

3.7.5 为了避免光盘文件格式不兼容，而造成光盘无法读取，不要使用操作系统自带的“直接写入光盘”功能来刻录光盘。刻录光盘必须在简体中文版 Windows 2000/Windows XP/Windows Vista/Windows 7 平台上通过光盘刻录软件（推荐使用 Nero）来刻录 CD 光盘，刻录时选择“刻录后检验光盘数据”，不要对电子投标文件进行压缩，否则不接受其投标；

光盘刻录完成后，必须检验光盘刻录的质量，检验光盘时不要在本机的刻录光驱上进行，建议将刻录好的光盘用另外一台运行简体中文版 Windows 2000/Windows XP/Windows Vista/Windows 7 电脑的“只读光驱”进行读取测试，测试的方法是将刻录光盘上的招标文件数据拷贝到电脑硬盘上，检查拷贝是否成功，同时使用相应标书编制系统中的【查看标书】功能对刻录后的电子标书文件进行检查。

### 4. 投标

#### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 将刻录好的投标文件光盘密封，在封口处加盖投标单位章（鲜章）。

4.1.2 投标文件的密封袋上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

#### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在本章投标人须知前附表第 2.2.2 项规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 招标人收到投标文件后，投标人确认签字。

4.2.5 网上递交的电子投标文件无法导入或导入不成功，招标人不予受理。

#### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 2.2.2 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.4 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第2.2.2项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或项目负责人持证（含联合体成员）准时参加。

### 5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 由招标人在开标会上现场从0.95、0.94、0.93、0.92、0.91、0.90六个数据中随机抽取一个数据并作为基准价计算的依据（K1）；

由投标人代表在开标会上现场随机抽取招标控制价相应价格在基准价中所占权重（k2），计算机开标系统根据抽取的K2自动读取招标文件设定的K3（ $k_2+k_3=1$ ，且k3不得小于0.4。k2和k3的设置不得少于3组）（适用于评标办法为综合评估法的项目）。

(6) 由招标人在开标会上现场通过四川省建筑市场监管与诚信信息一体化工作平台核实参加本项目投标的项目管理机构拟派建造师、拟派技术负责人是否有未完工工程，并将核实的情况交由评审委员会评审。核实项目班子人员时发现的问题不能当场确认的，经监督部门同意可延迟评标并将所有投标企业相关资料封存于绵阳市政务服务和公共资源交易服务中心。待业主将该问题核实清楚后再另行安排评标。

附表1

| 项目管理机构拟派建造师、拟派技术负责人是否有未完工工程现场核实情况表 |        |       |         |          |       |    |
|------------------------------------|--------|-------|---------|----------|-------|----|
| 序号                                 | 投标企业名称 | 拟派建造师 | 拟派技术负责人 | 是否有未完工工程 | 投标人签字 | 备注 |
| 1                                  |        |       |         |          |       |    |
| 2                                  |        |       |         |          |       |    |

招标代理机构代表：\_\_\_\_\_

招标人代表：\_\_\_\_\_

监督人员:\_\_\_\_\_

(7)按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序;

(8)按照宣布的开标顺序当众开标,导入有效投标人的电子投标文件(格式为:\*.TBS、\*.TBJ、\*.TBZ),公布投标人名称、标段名称、投标保证金的递交情况、投标报价、质量目标、工期及其他内容,并记录在案;光盘导入后,由投标企业授权人对该企业已导入投标文件的光盘当场再次密封并签字捺印后,送入评标室。

(9)投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认;

(10)开标结束。

### **5.3 投标文件不予受理情形**

5.3.1 投标文件有下列情形之一的,招标人不予受理:

5.3.1.1 在 2.2.2 项规定的“投标截止时间”以后逾期送达的;

5.3.1.2 不符合 4.1.1 项规定的“投标文件密封”要求的;

5.3.1.3 未按 3.4.1 项规定的“投标保证金”缴纳要求递交投标保证金的;

5.3.1.4 投标人提交的电子标书格式不符合 3.7.1 项要求或开标后无法读取导入的;

5.3.1.5 不符合本章投标人须知前附表第 5.2.1、5.2.2 项要求的;

## **6. 评标**

### **6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表,以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的,应当回避:

- (1)招标人或投标人的主要负责人的近亲属;
- (2)项目主管部门或者行政监督部门的人员;
- (3)与投标人有经济利益关系,可能影响对投标公正评审的;
- (4)曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### **6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### **6.3 评标**

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。

第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.4 投标文件的重大偏差（除以下 6.4 条废标条款外，招标人自行增加相关内容不包含在 6.4 条内的，评标专家不作废标处理）

本节是本工程招标文件（含招标文件的澄清、答疑、补充文件等）中在评标阶段涉及的所有重大偏差条款，投标文件存在重大偏差其中之一的，应作废标处理，除出现以下情形外，投标文件的其他任何情形均不得作废标处理。招标文件中有关废标性条款的阐述与本章节不一致的，以本章节内容为准。下列情况属于重大偏差：

- 6.4.1 投标函未满足第八章“投标函”要求的；
- 6.4.2 工期超过投标人须知前附表 1.3.2 条的；
- 6.4.3 资质条件、能力和信誉未满足投标人须知前附表 1.4.1 条的：
  - 6.4.3.1 项目负责人资质条件、能力和信誉未满足投标人须知前附表 1.4.1 条的；
  - 6.4.3.2 技术负责人资质条件、能力和信誉未满足投标人须知前附表 1.4.1 条的；
  - 6.4.3.3 其他人员（施工员、质检员、安全员、材料员）资质条件、能力和信誉未满足投标人须知前附表 1.4.1 条的；
  - 6.4.3.4 开标时，未按招标文件要求提供相关资料查验，或查验不合格的；
  - 6.4.3.5 未提供业绩、财务要求或业绩、财务要求未满足招标文件要求的。
- 6.4.4 联合体投标未满足投标人须知前附表 1.4.2 条的；
- 6.4.5 分包未满足投标人须知前附表 1.11 条的；
- 6.4.6 资格审查文件目录中的文件未满足投标人须知前附表 3.1.2 条的；
- 6.4.7 投标有效期未满足投标人须知前附表 3.3.1 条的；
- 6.4.8 低于成本报价满足投标人须知前附表 10.3 条的；
- 6.4.9 投标人拒不按照评标委员会要求对投标文件进行澄清、说明、补正的；
- 6.4.10 不同投标人委托同一人投标的；
- 6.4.11 投标人的清单和招标文件清单不一致的；
- 6.4.12 不同投标人的投标文件由同一台电脑编制的；
- 6.4.13 采用综合评估法时，技术标书“施工组织设计”部分采用“暗标评审”出现投标人的名称、标识或能够识别投标人的标记和内容的；
- 6.4.14 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；
- 6.4.15 不同投标人的投标文件错漏之处一致的；
- 6.4.16 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异（需说明具体理由，注明差

异);

6.4.17 不同投标人的投标文件载明的项目管理机构成员出现相同人员的;

6.4.18 投标人不平衡报价满足投标人须知前附表 6.4 条的;

6.4.19 投标人造价人员签字盖执业印章未满足投标人须知前附表 6.5 条的;

6.4.20 投标人已标价工程量清单符合投标人须知前附表 6.6 条的;

6.4.21 投标人文件未按照招标文件要求签字盖章的;

6.4.22 投标人投标报价超过第二章投标人须知前附表第 7.3.1 项要求;

6.4.23 投标人单价遗漏评审满足投标人须知前附表 6.7 条的;

6.4.24 投标人综合单价评审满足投标人须知前附表 6.8 条的。

除以上条款外,其他投标文件偏差均列为细微偏差。如有特殊情况,须评标委员会达成一致意见,并写出相应的书面说明签字备查。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标方式**

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外,招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人,评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### **7.2 中标通知**

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内,招标人以书面形式向中标人发出中标通知书,同时将中标结果通知未中标的投标人。

### **7.3 履约担保**

7.3.1 在签订合同前,中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的,其履约担保由牵头人递交,并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的,视为放弃中标,其投标保证金不予退还,给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### **7.4 签订合同**

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内,根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的,招标人取消其中标资格,其投标保证金不予退还;给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后,招标人无正当理由拒签合同的,招标人向中标人退还投标保证金;

给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## **8. 重新招标和不再招标**

### **8.1 重新招标**

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 经复议否决原评标结论的中标候选人的。

### **8.2 不再招标**

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的建设工程项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## **9. 纪律和监督**

### **9.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **9.5 投诉**

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## **10. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 附表一：开标记录表

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工开标记录表

开标时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

| 序号       | 投标人 | 密封<br>情况 | 投标<br>保证金 | 投标<br>报价（元） | 质量<br>目标 | 工期 | 查验 | 备注 | 签名 |
|----------|-----|----------|-----------|-------------|----------|----|----|----|----|
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
|          |     |          |           |             |          |    |    |    |    |
| 招标控制价（元） |     |          |           |             |          |    |    |    |    |

招标人代表：\_\_\_\_\_ 招标代理机构代表：\_\_\_\_\_

记录人：\_\_\_\_\_ 监督人员：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：(1)开标记录表供招标人参考。但至少应包括投标人名称、投标文件的密封情况，投标报价、投标人的法定代表人或委托代理人签名及投标文件的其他主要内容，其他内容可根据实际需要删减。

(2)委托招标的，招标代理机构的代表在开标现场必须向监督人员出示其注册于该代理机构的从业证书。

## 附表二：中标通知书

### 中标通知书

\_\_\_\_\_（中标人名称）：

你方于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：\_\_\_\_\_元。

工期：\_\_\_\_\_日历天。

工程质量：符合\_\_\_\_\_标准。

项目负责人：\_\_\_\_\_（姓名）。安全生产考核合格证 证件编号\_\_\_\_\_

建造师执业资格证书 证件编号\_\_\_\_\_

技术负责人：\_\_\_\_\_（姓名） 职称证 证件编号\_\_\_\_\_

施工员：\_\_\_\_\_（姓名） 证件编号\_\_\_\_\_

质检（量）员：\_\_\_\_\_（姓名） 证件编号\_\_\_\_\_

材料员：\_\_\_\_\_（姓名） 证件编号\_\_\_\_\_

安全员：\_\_\_\_\_（姓名） 证件编号\_\_\_\_\_

安全生产考核合格证 证件编号\_\_\_\_\_

请你方在接到本通知书后的\_\_\_\_\_日内到\_\_\_\_\_（指定地点）与我方签订施工合同，在此之前应按招标文件第二章“投标人须知前附表”第7.3款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 附表三：中标结果通知书

#### 中标结果通知书

\_\_\_\_\_（未中标人名称）：

我方已接受\_\_\_\_\_（中标人名称）于\_\_\_\_\_（投标日期）所递交的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工投标文件，确定\_\_\_\_\_（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对我们工作的大力支持！

招标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附表四：确认通知

### 确 认 通 知

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方已接到你方\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日发出的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工招标  
关于\_\_\_\_\_的通知，我方已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日收到。

特此确认。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件五：电子投标文件编制及报送要求

### 电子投标文件编制及报送要求

投标文件的格式要求：

投标文件电子文档，由资格审查文件、商务标文件、技术标文件组成。

1、商务标部分电子标书必须使用《绵阳市建设工程商务标投标书编制系统》制作。（电子标书格式为 xxx. TBS）

2、资格审查部分、技术标部分电子标书必须使用《绵阳市建设工程技术标投标书编制系统》制作。（资格审查部分电子标书格式为 xxx. TBZ，技术标部分电子标书格式为 xxx. TBJ）

投标人应根据招标文件要求，在投标截止时间前将电子投标文件送达指定地点。

电子投标文件载体方式：采用光盘（包含资格审查部分电子标书格式“\*. TBZ”，商务标部分电子标书格式“\*. TBS”，技术标部分电子标书格式为“\*. TBJ”）方式递交。

投标文件电子标书密封方式：将刻录好的投标文件光盘（一式两份）分别密封在两个密封袋中，将密封好的投标文件统一密封在一个密封袋中，每一个包装都应密封并在封口处加盖投标单位章（鲜章）。

#### 温馨提示：

##### 1、光盘刻录注意事项：

为了避免光盘文件格式不兼容，而造成光盘无法读取，请不要使用操作系统自带的“直接写入光盘”功能来直接刻录光盘。刻录光盘必须在简体中文版 Windows 2000/Windows XP/Windows Vista/Windows 7 平台上通过光盘刻录软件（推荐使用 Nero）来刻录 CD 光盘，刻录的时候请选择“刻录后检验光盘数据”，不要对电子投标文件进行压缩，否则不接受其投标；

光盘刻录完成后，必须检验光盘刻录的质量，检验光盘时不要在本机的刻录光驱上进行，建议将刻录好的光盘用另外一台运行简体中文版 Windows 2000/Windows XP/Windows Vista/Windows 7 的电脑上的“只读光驱”进行读取测试，测试的方法是将刻录光盘上的招标文件数据拷贝到电脑硬盘上，检查拷贝是否成功，同时使用相关软件中的【查看标书】功能对刻录后的电子标书文件进行查看。

##### 2、光盘标记注意事项：

不要在光盘盘面上粘贴标签，应使用记号笔在盘面上标注单位名称。

### 第三章 评标办法（经评审的最低投标价法）

评标办法前附表

| 条款号   |                | 评审因素                          | 评审标准                                        |
|-------|----------------|-------------------------------|---------------------------------------------|
| 2.1.1 | 形式<br>评审<br>标准 | 投标人名称                         | 投标文件中投标单位名称与投标保证金缴纳单位名称一致                   |
|       |                | 投标文件的签署                       | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.7.4 项要求                  |
|       |                | 投标文件密封                        | 符合第二章“投标人须知前附表”第 4.1.1 项要求                  |
|       |                | 投标文件格式                        | 符合第二章附件七电子投标文件编制及报送要求和“投标人须知前附表”第 3.7.1 项要求 |
|       |                | 最高限价                          | 超过第二章“投标人须知前附表”第 7.3.1 项要求                  |
|       |                | 工期                            | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.2 项规定                  |
|       |                | 工程质量                          | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.3 项规定                  |
| 2.1.2 | 资格<br>评审<br>标准 | 投标人基本情况                       | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和 3.5.1 规定          |
|       |                | 法定代表人身份证明                     | 符合第八章资格审查部分第二项规定                            |
|       |                | 授权委托书                         | 符合第八章资格审查部分第三项规定                            |
|       |                | 联合体协议书                        | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.2 项规定（如有）              |
|       |                | 投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明及遵纪守法诚信承诺 | 符合第八章资格审查部分第五项规定                            |
|       |                | 财务要求                          | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和第八章资格审查部分第六项规定     |
|       |                | 业绩要求                          | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和第八章资格审查部分第七项规定     |
|       |                | 正在施工和新承接的项目情况表                | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和第八章资格审查部分第八项规定     |
|       |                | 投标保证金                         | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项和第八章资格审查部分第九项规定     |
|       |                | 不变更拟任项目管理机构人员的承诺              | 符合第八章资格审查部分第十项规定                            |
|       |                | 其他材料                          | 符合第八章资格审查部分第十一项规定                           |

|       |                        |             |                                                        |
|-------|------------------------|-------------|--------------------------------------------------------|
|       |                        |             |                                                        |
| 2.1.3 | 响应性<br>评审<br>标准        | 投标内容        | 不存在招标文件正文第 6.4 项规定的任何一种情况                              |
|       |                        | 造价人员签字盖执业印章 | 未满足第二章“投标人须知前附表”第 6.5 项要求的                             |
|       |                        | 技术标准和要求     | 按第七章“技术标准和要求”规定编制                                      |
| 2.1.4 | 项目管理<br>机构<br>评审<br>标准 | 项目管理机构人员    | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和评标方法附件二：项目管理机构评审表（经评审的最低投标价法） |
| 2.1.5 | 商务标<br>评审              | 单价遗漏评审      | 符合第二章“投标人须知前附表”第 6.7 项要求的                              |
|       |                        | 综合单价评审      | 符合第二章“投标人须知前附表”第 6.8 项要求的                              |
|       |                        | 不平衡报价       | 符合第二章“投标人须知前附表”第 6.4 项要求的                              |
|       |                        | 低于成本        | 符合第二章“投标人须知前附表”第 10.3 项要求的                             |
|       |                        | 已标价工程量清单    | 符合第二章“投标人须知前附表”第 6.6 项要求的                              |
|       |                        | 商务标评审       | 根据第三章“评标方法附件一：投标报价评审算法”计算出评标价                          |

注：(1)评审标准中，列举的第二章“投标人须知”某条、款、项、目的规定和要求，既包括“投标人须知”规定和要求，也包括“投标人须知”在前附表中补充和细化的规定和要求，下同。

如 2.12 “合格的投标人”的“资格评审标准”为“没有第二章‘投标人须知前附表’第 1.4.3 项限制投标的情形”，既包括“投标人须知前附表”1.4.3 项规定的 12 种情形，也包括“投标人须知”在前附表中对第 1.4.3 项补充和细化的限制投标的情形。

(2)评标委员会如认为评标前附表 2.1.2 和 2.1.4 中有关证明和证件的扫描件不清楚或无法辨认的，应向投标人发出书面通知，要求投标人提供原件，对原件进行核验，评标委员会要求投标人递交的时间距投标人收到评标委员会书面通知的时间不得少于 60 分钟。

评标委员会成员三分之二以上认为投标人没有按评标委员会要求提交有关证明和证件的原件进行核验（没有在规定时间内提交或提交的有关证明和证件不符合要求），认定该项不符合相应的评

审标准，其投标作废标处理。

(3) 评标委员会在评标过程中，如要求投标人澄清或说明的，评标委员会要求投标人递交书面澄清或说明的时间距投标人收到评标委员会书面通知的时间不得少于 60 分钟。

评标委员会认为投标人的澄清或说明不够明确，应再次要求投标人对不明确的内容进行澄清或说明，评标委员会要求投标人再次递交书面澄清或说明的时间距投标人收到评标委员会书面通知的时间不得少于 30 分钟。

评标委员会成员三分之二以上认为该投标人的两次澄清或说明，都不符合评标委员会要求的，作废标处理。

(4) 投标人串通投标或弄虚作假或有其他违法行为，评标委员会在评标过程中发现，证据确凿的，经评标委员会成员三分之二以上同意，其投标作废标处理；证据不够确凿的，其投标不能作废标处理，但评标委员会在向招标人提交书面评标报告时，应予说明。

在评标结束后发现投标人串通投标或弄虚作假或有其他违法行为，查证属实的，取消其中标资格。

“其他违法违规行为”是指第二章“投标人须知前附表”1.4.3 在前附表中补充的限制投标的违法违规情形。

(5) 评审“不存在第 3.1.2 项任何一种情形之一”：评审委员会没有发现申请人存在本章第 3.1.2 项任何一种情形之一的，评审结论为“符合”，发现投标人存在本章第 3.1.2 项任何一种情形之一的，评审结论为“不符合”。

评审结论为“不符合”的，要经评标委员会成员三分之二以上同意，并要详细、具体说明“不符合”的理由，附上相关的证据。持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由，拒绝签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意。

经评标委员会全体成员三分之二以上同意，评审结论为“符合”的，持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由，拒绝签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意。

## 评标程序：

1、招标人在开标会上根据招标文件中投标文件不予受理情形的规定，对投标人的投标文件是否应当受理进行审查。开标会结束后，将开标记录表和投标保证金缴纳一览表提交评标委员会，由评标委员会进行形式评审；

2、评标委员会按照评标办法前附表 2.1.2 条款规定，对所有受理的投标文件进行资格评审，如果评委有质疑，可以提出质疑；

3、由计算机评标系统对资格评审合格投标人的投标文件按照评标办法前附表 2.1.3 条款规定内容进行响应性分析，并给出初步分析结果，如果评委有质疑，可以提出质疑，最后由评标委员会对分析结果进行认定；

4、评标委员会按照评标办法前附表 2.1.4 条款规定对投标文件的项目管理机构进行评审；

5、计算机评标系统按照“投标报价评审算法”自动对各投标人的投标报价计算出评标价；

6、将投标人的评标价按照由低到高的顺序进行排序，评标委员会推荐 1-3 名为中标候选人，中标价以中标候选人的投标报价为准，评标价不得作为中标价；

7、若出现最低评标价多家相同的情况，由招标人直接确定中标候选人顺序

## 评标方法附件一：投标报价评审算法

经评审的最低投标价法评标价算法：

采用经评审的最低投标价法且投标未被全部否决时，评标委员会应当在有效投标中按照评标价（评标价=算术修正后的投标总价-暂列金额-规费-安全文明施工费-创优质工程奖补偿奖励费-专业工程暂估价）从低到高的顺序推荐中标候选人或根据招标人授权直接确定中标人（详见投标人须知前附表 7.1）。

## 评标方法附件二：项目管理机构评审表（经评审的最低投标价法）

### 项目管理机构评审表

投标人：

| 序号 | 评审项目         | 是否合格的标准 | 评审结果 | 不合格理由 |
|----|--------------|---------|------|-------|
| 1  | 项目负责人任职资格与业绩 |         |      |       |
| 2  | 技术负责人任职资格与业绩 |         |      |       |
| 3  | 其他主要人员       |         |      |       |

说明：

1、招标人必须明确每项评审内容是否合格的判定标准，评标专家以此对每项评审内容进行定性评审，并由评标专家在评审结果栏内用“√”、“×”表示。

2、评标委员会对任何一项评审内容判定为不合格的，应当说明理由。

3、其他：\_\_\_\_\_。

评标委员会成员签名

日期：    年  月  日

## 评标方法附件三：

### 1. 质疑用表

#### 1.1 评标专家向投标人质疑函

#### 评标专家向投标人质疑函

投标人名称：

编号：

|                                 |                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 工程名称                            |                                                                                                                       |
| 质<br>疑<br>问<br>题                | <p>_____（项目名称）_____标段施工招标评标委员会</p> <p>（经评标委员会授权的招标人代表签字或招标人加盖单位章）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                          |
| 澄<br>清<br>内<br>容                | <p>投标人法定代表人或其授权代理人：_____（签字）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                               |
| 递<br>交<br>方<br>式<br>和<br>时<br>间 | <p>请将上述问题的澄清、说明或者补正于 年 月 日 时 分（北京时间）前密封递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的应在 年 月 日 时 分（北京时间）前将原件递交至_____（详细地址）。</p> |
| 结<br>论                          | <p>评标委员会：_____（签字）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                                         |

注：1. 有证明材料须书面附上。

2. 递交时间应符合招标文件第三章“评标办法”注（3）、（4）的规定。

3. 本表空白不够可以另行增加。

## 1.2 评标专家向招标人质疑函

### 评标专家向招标人质疑函

招标人名称：

编号：

|                                 |                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 工程名称                            |                                                                                                                       |
| 质<br>疑<br>问<br>题                | <p>_____（项目名称）_____标段施工招标评标委员会</p> <p>（评标委员会主任签字）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                          |
| 澄<br>清<br>内<br>容                | <p>招标人法定代表人或其授权代理人：_____（签字）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                               |
| 递<br>交<br>方<br>式<br>和<br>时<br>间 | <p>请将上述问题的澄清、说明或者补正于 年 月 日 时 分（北京时间）前密封递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的应在 年 月 日 时 分（北京时间）前将原件递交至_____（详细地址）。</p> |
| 结<br>论                          | <p>评标委员会：_____（签字）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                                         |

注：1. 有证明材料须书面附上。

2. 本表空白不够可以另行增加。

## 2. 商务标评审用表

### 2.1 单价遗漏评审表

单价遗漏评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 项目编码                   | 项目名称                                                     | 工程量 | 招标控制价的相应项目单价(元) | 单价遗漏项目的金额(元) | 有关疑问事项备注 |
|------------------------|----------------------------------------------------------|-----|-----------------|--------------|----------|
|                        |                                                          | 1   | 2               | 3=1×2        |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
| 单价遗漏项目的金额合计(元)         |                                                          |     |                 |              |          |
| 投标总价(修正后)(元)           |                                                          |     |                 |              |          |
| 单价遗漏项目的金额占投标总价(修正后)的比例 |                                                          |     |                 |              |          |
| 结 论                    | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |     |                 |              |          |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.2 综合单价评审表

### 2.2.1 主要材料（工程设备）消耗量评审表

主要材料（工程设备）消耗量评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 消耗量明显不合理的主要材料（工程设备）名称 | 项目编码 | 项目名称                                                     | 投标消耗量/单位 | 招标控制价（合理）消耗量/单位 | 有关疑问事项备注 |
|-----------------------|------|----------------------------------------------------------|----------|-----------------|----------|
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
|                       |      |                                                          |          |                 |          |
| 结 论                   |      | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |          |                 |          |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.2.2 主要材料（工程设备）单价评审表

主要材料（工程设备）单价评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 单价明显不合理的主要材料（工程设备）名称 | 项目编码 | 项目名称                                                     | 投标单价（元） | 招标控制价的相应价格（元） | 有关疑问事项备注 |
|----------------------|------|----------------------------------------------------------|---------|---------------|----------|
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
|                      |      |                                                          |         |               |          |
| 结 论                  |      | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |         |               |          |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.3 不平衡报价评审表

### 2.3.1 分部分项工程清单不平衡报价评审表

分部分项工程清单不平衡报价评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 序号                                          | 项目编码 | 项目名称 | 存在不平衡报价的综合单价（元） | 招标控制价相应的综合单价（元） | 单价差值（元） | 偏差幅度（%）   | 工程量 | 不平衡报价的清单项目招标控制价的相应金额（元） |
|---------------------------------------------|------|------|-----------------|-----------------|---------|-----------|-----|-------------------------|
|                                             |      |      | 1               | 2               | 3=1-2   | 4=3/2×100 | 5   | 6=5×2                   |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |
| 超过招标文件规定偏差幅度的分部分项工程清单不平衡报价项目的招标控制价相应金额合计（元） |      |      |                 |                 |         |           |     |                         |

注：如招标清单 CJZ 电子数据文件将单价措施项目列入“分部分项清单”时，相应单价措施纳入本表评审。

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.3.2 措施项目清单不平衡报价评审表

措施项目清单不平衡报价评审表

投标人名称:

第 页 共 页

| 项目名称                                         | 金额（元）/偏差幅度（%）      |  |
|----------------------------------------------|--------------------|--|
| 投标报价相应金额（元）                                  | 1                  |  |
| 招标控制价相应金额（元）                                 | 2                  |  |
| 差值（元）                                        | 3=1-2              |  |
| 投标报价的偏差幅度（%）                                 | $4=3/2 \times 100$ |  |
| 招标文件规定的偏差幅度（%）                               | 5                  |  |
| 超过招标文件规定的偏差幅度的措施项目清单<br>不平衡报价项目的招标控制价相应金额（元） | 6                  |  |

注：1. 措施项目须扣除安全文明施工费。

2. 如招标清单 CJZ 电子数据文件将单价措施项目列入“分部分项清单”时，相应单价措施不纳入本表评审。

评标委员会成员签名:

日期: 年 月 日

### 2.3.3 不平衡报价评审汇总表

不平衡报价评审汇总表

投标人名称：

第 页 共 页

| 项目名称                           |                                                          | 金额（元）/比例（%） |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| 分部分项工程清单不平衡报价项目的招标控制价相应金额合计（元） |                                                          |             |
| 措施项目清单不平衡报价项目的招标控制价相应金额合计（元）   |                                                          |             |
| 不平衡报价项目的招标控制价相应金额合计（元）         |                                                          |             |
| 招标控制价（元）                       |                                                          |             |
| 不平衡报价项目的金额合计占招标控制价的比例（%）       |                                                          |             |
| 结 论                            | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |             |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.4 低于成本评审用表

### 2.4.1 低于成本记录表

低于成本记录表

项目名称：

第 页 共 页

| 序号 | 投标人名称 | 评审价<br>(元) | 招标控制<br>价的相应<br>价格(元) | 评审价与<br>招标控制<br>价相应价<br>格的比例<br>(%) | 所有投<br>标人评<br>审价算<br>术平均<br>值<br>(元) | 评审价<br>与所有<br>投标人<br>评审价<br>算术平<br>均值的<br>比例<br>(%) | 评审价是<br>否低于招<br>标控制价<br>相应价格<br>的 85%                 | 评审价是<br>否低于招<br>标控制价<br>相应价格<br>的 90%，且<br>低于所有<br>投标人评<br>审价算术<br>平均值的<br>95% | 是否<br>启动<br>低于<br>成本<br>评审                               |
|----|-------|------------|-----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|    |       | 1          | 2                     | $3=1/2 \times 100$                  | 4                                    | $5=1/4 \times 100$                                  |                                                       |                                                                                |                                                          |
|    | 投标人 1 |            |                       |                                     |                                      |                                                     | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否                          | <input type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
|    | 投标人 2 |            |                       |                                     |                                      |                                                     | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否                          | <input type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
|    | 投标人 3 |            |                       |                                     |                                      |                                                     | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否                          | <input type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
|    | ....  |            |                       |                                     |                                      |                                                     | ....                                                  | ....                                                                           | ....                                                     |
|    | ....  |            |                       |                                     |                                      |                                                     | ....                                                  | ....                                                                           | ....                                                     |
|    |       |            |                       |                                     |                                      |                                                     |                                                       |                                                                                |                                                          |
|    |       |            |                       |                                     |                                      |                                                     |                                                       |                                                                                |                                                          |

注：所有投标人指经过详细评审而未被否决的投标人。

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.4.2 低于成本评审表

低于成本评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 项目名称                                     | 评审价低于招标控制价的相应价格的幅度 (%)                                       | 是否低于招标控制价的 85%                                        | 评审价低于所有投标人评审价算术平均值的幅度 (%) | 是否低于招标控制价相应价格的 90%且低于所有投标人评审价算术平均值的 95%               | 有关疑问事项备注 |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------|----------|
|                                          |                                                              | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |                           | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |          |
| 当投标人的评审价低于招标控制价相应价格的 85%时，在投标文件中对其低报价说明： |                                                              |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评标委员会需投标人澄清和说明的主要事项概要：                   |                                                              |                                                       |                           |                                                       |          |
| 投标人澄清、说明、补正和提供进一步证明的情况说明：                |                                                              |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评审结论                                     | <input type="checkbox"/> 低于成本 <input type="checkbox"/> 不低于成本 |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评审意见概要                                   |                                                              |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评标委员会成员签名                                | 年 月 日                                                        |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评标委员会全体成员签名                              | 年 月 日                                                        |                                                       |                           |                                                       |          |

注：表格中需说明的事项可以附件形式提交。

## 2.5 已标价工程量清单评审表

已标价工程量清单评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 序号 | 投标人未按照招标人提供的工程量清单<br>及其报价要求进行报价的情形                       |                          |
|----|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | 投标报价中工程量清单的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量与招标工程量清单不一致的           | <input type="checkbox"/> |
| 2  | 投标人未按相关规定或其持有的《四川省施工企业工程规费计取标准》证书中的规费标准计取规费的             | <input type="checkbox"/> |
| 3  | 招标文件明确了安全文明施工费金额并要求按此金额填报而投标人填报错误或未填报的；                  | <input type="checkbox"/> |
| 4  | 招标文件明确了创优质工程奖补偿奖励费金额并要求按此金额填报而投标人填报错误或未填报的；              | <input type="checkbox"/> |
| 5  | 暂列金额未按招标工程量清单中列出的金额填写的                                   | <input type="checkbox"/> |
| 6  | 材料、工程设备暂估价未按招标工程量清单中列出的单价计入综合单价的                         | <input type="checkbox"/> |
| 7  | 专业工程暂估价未按招标工程量清单中列出的金额填写的                                | <input type="checkbox"/> |
| 8  | 计日工未按招标工程量清单中列出的数量进行报价的                                  | <input type="checkbox"/> |
| 9  | 投标人应填报而未填报总承包服务费的；或投标人应填报而未填报总承包服务费费率的                   | <input type="checkbox"/> |
| 10 | 未响应招标文件中对投标人投标报价其他实质性要求的                                 | <input type="checkbox"/> |
| 结论 | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |                          |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

2.6 报价评审结果汇总表

2.6.1 评标价计算表

评标价计算表

项目名称：第 页 共 页

| 序号 | 投标人名称 | 评审价<br>(元) | 折算价格计算过程 | 折算价格<br>(元) | 评标价<br>(元) | 备注 |
|----|-------|------------|----------|-------------|------------|----|
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |

评标委员会成员签名：日期： 年 月 日

2.6.2 采用经评审的最低投标价法报价评审结果汇总表

采用经评审的最低投标价法报价评审结果汇总表

项目名称：第 页 共 页

| 序号 | 投标人名称 | 评标价（元） | 排序（评标价由低至高） | 备注 |
|----|-------|--------|-------------|----|
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |
|    |       |        |             |    |

评标委员会成员签名：日期： 年 月 日

### 2.6.3 采用综合评估法报价评审结果汇总表

采用综合评估法报价评审结果汇总表

项目名称:

第 页 共 页

| 序号 | 投标人名称 | 基准价<br>(元)      | 其中                       |                                        |    |    | 有效<br>投标的<br>评审价<br>(元) | 报<br>价<br>得<br>分 | 综<br>合<br>得<br>分 | 排序<br>(综<br>合<br>得<br>分<br>由<br>高<br>至<br>低) | 备注 |
|----|-------|-----------------|--------------------------|----------------------------------------|----|----|-------------------------|------------------|------------------|----------------------------------------------|----|
|    |       |                 | 招标控<br>制价相<br>应价格<br>(元) | 各有效投<br>标的评<br>审价的<br>算术平<br>均值<br>(元) | K1 | K2 | K3                      |                  |                  |                                              |    |
|    |       | 1=2×4×5<br>+3×6 | 2                        | 3                                      | 4  | 5  | 6                       | 7                | 8                |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |                         |                  |                  |                                              |    |

评标委员会成员签名:

日期: 年 月 日

评标结束后，电子辅助评标系统自行生成电子版评标报告，电子版评标报告须包含中标候选人公示，中标候选人公示表格如下

(项目名称) 中标候选人公示 (标准文本)

|          |              |            |            |        |
|----------|--------------|------------|------------|--------|
| 项目及标段名称  |              |            |            |        |
| 项目业主     |              | 项目业主联系电话   |            |        |
| 招标人      |              | 招标人联系电话    |            |        |
| 招标代理机构   |              | 招标代理机构联系电话 |            |        |
| 开标地点     |              | 开标时间       |            |        |
| 公示期      | 年 月 日至 年 月 日 | 投标最高限价(元)  |            |        |
| 中标候选人及排序 | 中标候选人名称      | 投标报价(元)    | 经评审的投标价(元) | 综合评标得分 |
| 第一名      |              |            |            |        |
| 第二名      |              |            |            |        |
| 第三名      |              |            |            |        |

第一中标候选人项目管理机构主要人员

| 职务      | 姓名 | 执业或职业资格 |      | 职称   |    |
|---------|----|---------|------|------|----|
|         |    | 证书名称    | 证书编号 | 职称专业 | 级别 |
| 项目负责人   |    |         |      |      |    |
| 项目技术负责人 |    |         |      |      |    |
| 质检员     |    |         |      |      |    |
| 施工员     |    |         |      |      |    |
| 安全员     |    |         |      |      |    |

第二中标候选人项目管理机构主要人员

| 职务      | 姓名 | 执业或职业资格 |      | 职称   |    |
|---------|----|---------|------|------|----|
|         |    | 证书名称    | 证书编号 | 职称专业 | 级别 |
| 项目负责人   |    |         |      |      |    |
| 项目技术负责人 |    |         |      |      |    |
| 质检员     |    |         |      |      |    |
| 施工员     |    |         |      |      |    |

| 安全员               |      |         |      |      |      |         |       |
|-------------------|------|---------|------|------|------|---------|-------|
| 第三中标候选人项目管理机构主要人员 |      |         |      |      |      |         |       |
| 职务                | 姓名   | 执业或职业资格 |      | 职称   |      |         |       |
|                   |      | 证书名称    | 证书编号 | 职称专业 | 级别   |         |       |
| 项目负责人             |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目技术负责人           |      |         |      |      |      |         |       |
| 质检员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 施工员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 安全员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 第一中标候选人类似业绩       |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目业主              | 项目名称 | 开工日期    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格(元) | 项目负责人 |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
| 第一中标候选人项目负责人类似业绩  |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目业主              | 项目名称 | 开工日期    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格(元) | 技术负责人 |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
| 第二中标候选人类似业绩       |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目业主              | 项目名称 | 开工日期    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格(元) | 项目负责人 |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |

|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------|------|------|--------------------|-------|
| 第二中标候选人项目负责人类似业绩     |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 项目业主                 | 项目名称                                                            | 开工日期                                                                    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格（元）            | 技术负责人 |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 第三中标候选人类似业绩          |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 项目业主                 | 项目名称                                                            | 开工日期                                                                    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格（元）            | 项目负责人 |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 第三中标候选人项目负责人类似业绩     |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 项目业主                 | 项目名称                                                            | 开工日期                                                                    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格（元）            | 技术负责人 |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 其他投标人（除中标候选人之外的）评审情况 |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 投标人名称                | 投标报价（元）<br>或<br>否决投标依据条款（投标文件被认定为不合格所依据的招标文件评标办法中的评审因素和评审标准的条款） | 经评审的投标价（元）<br>或<br>否决投标理由（投标文件被认定为不合格的具体事实，不得简单地表述为未响应招标文件实质性内容、某处有问题等） |      |      |      | 综合评标得分<br>或<br>备 注 |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 其他需说明事项              |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                    |       |
| 评标委员会成员名单            | 姓名：<br>姓名：                                                      | 单位：<br>单位：                                                              |      |      |      |                    |       |

| 项目业主 | 项目名称 | 开工日期 | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格（元） | 技术负责人 |
|------|------|------|------|------|------|---------|-------|
|      |      |      |      |      |      |         |       |
|      |      |      |      |      |      |         |       |
|      |      |      |      |      |      |         |       |

|             |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 第三中标候选人类似业绩 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| 项目业主 | 项目名称 | 开工日期 | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格（元） | 项目负责人 |
|------|------|------|------|------|------|---------|-------|
|      |      |      |      |      |      |         |       |
|      |      |      |      |      |      |         |       |
|      |      |      |      |      |      |         |       |

|                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 第三中标候选人项目负责人类似业绩 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| 项目业主 | 项目名称 | 开工日期 | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格（元） | 技术负责人 |
|------|------|------|------|------|------|---------|-------|
|      |      |      |      |      |      |         |       |
|      |      |      |      |      |      |         |       |
|      |      |      |      |      |      |         |       |

[illegible]

| 投标人名称 | 投标报价（元）<br>或<br>否决投标依据条款（投标文件被认定为不合格所依据的招标文件评标办法中的评审因素和评审标准的条款） | 经评审的投标价（元）<br>或<br>否决投标理由（投标文件被认定为不合格的具体事实，不得简单地表述为未响应招标文件实质性内容、某处有问题等） | 综合评标得分<br>或<br>备 注 |
|-------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|       |                                                                 |                                                                         |                    |
|       |                                                                 |                                                                         |                    |

|           |            |            |
|-----------|------------|------------|
| 其他需说明事项   |            |            |
| 评标委员会成员名单 | 姓名：<br>姓名： | 单位：<br>单位： |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                     |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
|                  | 姓名：<br>姓名：<br>姓名：<br>.....                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 单位：<br>单位：<br>单位：   |
| 监督部门名称及监督电话      | 项目审批部门：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 联系电话：               |
|                  | 行业主管部门：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 联系电话：               |
| 异议投诉注意事项         | 1. 投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。<br>2. 投标人或者其他利害关系人认为评标结果不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉前应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。投诉书应当符合《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》规定。<br>3. 对评标结果的投诉，涉及投标人弄虚作假骗取中标的由行业主管部门负责受理，涉及评标错误或评标无效的由项目审批部门负责受理。<br>4. 投诉人就同一事项向两个以上有权受理的行政监督部门投诉的，由最先收到投诉的行政监督部门负责处理。<br>5. 应先提出异议没有提出异议，超过投诉时效等不符合受理条件的投诉，有关行政监督部门不予受理；<br>投诉人故意捏造事实、伪造证明材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。 |                     |
| 招标人主要负责人签字、盖单位章： |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 招标代理机构主要负责人签字、盖单位章： |

注：1. 实行电子评标的，中标候选人公示的内容作为评标报告的一部分，由评标软件自动生成，评标委员会复核，招标人或其委托的招标代理机构电子签名和签章确认；还没有实行电子评标的，招标人应根据公示标准文本要求，严格按评标报告和投标文件真实完整地填报公示信息，不得隐瞒、歪曲应当公示的信息，并对填写的中标候选人公示内容的完整性、真实性、准确性和一致性负责。表中所有空格内容均须填写，不得空白，如确实不须填写或无法填写，应在空格中填写“无”。

2. 中标候选人是联合体的，“中标候选人名称”中联合体各方的名称均应填写。

3. 表中的“中标候选人类似业绩”和“中标候选人项目负责人类似业绩”应填写中标候选人在投标文件中所附所有业绩。

4. 表中的“项目负责人”施工招标指项目经理、监理招标指项目总监等；表中的“项目技术负责人”是指项目主要技术人员或项目总工，如设计中只有多个专业技术负责人，应都作为项目技术负责人，扩展表格，分别填写。

5. 表中的“开工日期”和“交工日期”、“竣工日期”是指实际开工日期和实际交工日期、实际竣工日期。勘察、设计招标应填写其勘察、设计服务期的起（开工日期）止（交工日期）日期（不含施工服务期）。监理招标应填写其监理服务期的起（开工日期）止（竣工日期）日期（不含竣工验收后服务期）。采购招标应填写采购供货的起（开工日期）止（交工日期）日期。施工招标的开工日期、竣工日期是指《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007年版）中“通用合同条款”定义的时期；交工是指《公路工程竣（交）工验收办法》等规定的交工，已交工未竣工的，填交工日期，已经竣工的，交工日期和竣工时期都要填写；没有交工程序的，填“无”。

6. 日期(年月日)的格式统一以阿拉伯数字表示。如: 2015 年 9 月 1 日, 填写为 20150901; 2015 年 9 月, 填写为 201509; 2015 年, 填写为 2015; 2015/9/15 9:00:00 填写为 20150915—9:00:00。

7. 表中的“合同价格”, 是指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后, 发包人应付给承包人的金额, 包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。元指人民币元。

8. 表中的“建设规模”采购招标应填写主要货物的数量、类型、规格等技术参数。

9. 参与投标的所有投标人都需要公示, 除中标候选人之外, 其他投标人在“其他投标人(除中标候选人之外的)评审情况”中填写。没有被否决的投标, 填写投标人名称、投标报价(元)、经评审的投标价(元)、综合评标得分; 被否决的投标, 填写投标人名称、否决投标依据条款、否决投标理由、备注。

10. 所有的评标委员会成员(含业主评标代表)都需要填写; 评标委员会成员有多个单位的, 都需要填写。

11. 中标候选人公示纸质文本招标人须加盖单位公章, 多页还应加盖骑缝章。

### 第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

| 条款号   |                | 评审因素                          | 评审标准                                        |
|-------|----------------|-------------------------------|---------------------------------------------|
| 2.1.1 | 形式<br>评审<br>标准 | 投标人名称                         | 投标文件中投标单位名称与投标保证金缴纳单位名称一致                   |
|       |                | 投标文件的签署                       | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.7.4 项要求                  |
|       |                | 投标文件密封                        | 符合第二章“投标人须知前附表”第 4.1.1 项要求                  |
|       |                | 投标文件格式                        | 符合第二章附件七电子投标文件编制及报送要求和“投标人须知前附表”第 3.7.1 项要求 |
|       |                | 最高限价                          | 超过第二章“投标人须知前附表”第 7.3.1 项要求                  |
|       |                | 工期                            | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.2 项规定                  |
|       |                | 工程质量                          | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.3.3 项规定                  |
| 2.1.2 | 资格<br>评审<br>标准 | 投标人基本情况                       | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和 3.5.1 规定          |
|       |                | 法定代表人身份证明                     | 符合第八章资格审查部分第二项规定                            |
|       |                | 授权委托书                         | 符合第八章资格审查部分第三项规定                            |
|       |                | 联合体协议书                        | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.2 项规定（如有）              |
|       |                | 投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明及遵纪守法诚信承诺 | 符合第八章资格审查部分第五项规定                            |
|       |                | 财务要求                          | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和第八章资格审查部分第六项规定     |
|       |                | 业绩要求                          | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和第八章资格审查部分第七项规定     |
|       |                | 正在施工和新承接的项目情况表                | 符合第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和第八章资格审查部分第八项规定     |
|       |                | 投标保证金                         | 符合第二章“投标人须知前附表”第 3.4.1 项和第八章资格审查部分第九项规定     |
|       |                | 不变更拟任项目管理机构人员的承诺              | 符合第八章资格审查部分第十项规定                            |
|       |                | 其他材料                          | 符合第八章资格审查部分第十一项规定                           |

|       |            |                              |                                                                                                                                                         |
|-------|------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |            |                              |                                                                                                                                                         |
| 2.1.3 | 响应性        | 投标内容                         | 不存在招标文件正文第 6.4 项规定的任何一种情况                                                                                                                               |
|       | 评审标准       | 造价人员签字盖执业印章                  | 未满足第二章“投标人须知前附表”第 6.5 项要求的                                                                                                                              |
| 2.1.4 |            | 分值构成<br>总分：100 分             | 施工组织设计：_____分<br>项目管理机构：_____分<br>投 标 报 价：_____分                                                                                                        |
|       |            | 招标控制价相应价格在基准价中所占权重（k2）       | _____注：k2+k3=1，且 k3 不得小于 0.4。k2 和 k3 的设置不得少于 3 组（如 K2=0.5、K3=0.5，K2=0.4、K3=0.6，K2=0.3、K3=0.7），具体设置的组数及其相应权重由招标人在招标文件中明确，由投标人代表在开标会上现场随机抽取确定。            |
|       |            | 各有效投标的评审价的算术平均值在基准价中所占权重（k3） | _____注：k2+k3=1，且 k3 不得小于 0.4。k2 和 k3 的设置不得少于 3 组（如 K2=0.5、K3=0.5，K2=0.4、K3=0.6，K2=0.3、K3=0.7），具体设置的组数及其相应权重由招标人在招标文件中明确，计算机开标系统根据抽取的 K2 自动读取招标文件设定的 K3。 |
| 2.1.5 | 施工组织设计评审标准 | 技术标准和要求                      | 按照第三章评标方法“附件二：施工组织设计评分表”和第七章“技术标准和要求”进行评审打分                                                                                                             |
| 2.1.6 | 项目管理机构评审   | 项目管理机构人员                     | 按照第二章“投标人须知前附表”第 1.4.1 项和评标方法附件三：项目管理机构评分表（综合评估法）评审打分                                                                                                   |

|       |                 |          |                              |
|-------|-----------------|----------|------------------------------|
|       | 标准              |          |                              |
| 2.1.7 | 商务标<br>评审<br>标准 | 单价遗漏评审   | 符合第二章“投标人须知前附表”第 6.7 项要求的    |
|       |                 | 综合单价评审   | 符合第二章“投标人须知前附表”第 6.8 项要求的    |
|       |                 | 不平衡报价    | 符合第二章“投标人须知前附表”第 6.4 项要求的    |
|       |                 | 低于成本     | 符合第二章“投标人须知前附表”第 10.3 项要求的   |
|       |                 | 已标价工程量清单 | 符合第二章“投标人须知前附表”第 6.6 项要求的    |
|       |                 | 商务标评审    | 根据第三章“评标方法附件一：投标报价评审算法”计算出得分 |

注：(1)评审标准中，列举的第二章“投标人须知”某条、款、项、目的规定和要求，既包括“投标人须知”规定和要求，也包括“投标人须知”在前附表中补充和细化的规定和要求，下同。

如 2.12 “合格的投标人”的“资格评审标准”为“没有第二章‘投标人须知前附表’第 1.4.3 项限制投标的情形”，既包括“投标人须知前附表”1.4.3 项规定的 12 种情形，也包括“投标人须知”在前附表中对第 1.4.3 项补充和细化的限制投标的情形。

(2)评标委员会如认为评标前附表 2.1.2、2.1.4 和 2.1.5 中有关证明和证件扫描件不清楚或无法辨认的，应向投标人发出书面通知，要求投标人提供原件，对原件进行核验。评标委员会要求投标人递交的时间距投标人收到评标委员会书面通知的时间不得少于 60 分钟。

评标委员会成员三分之二以上认为投标人没有按评标委员会要求提交有关证明和证件的原件进行核验（没有在规定时间内提交或提交的有关证明和证件不符合要求），认定该项不符合相应的评审标准，其投标作废标处理。

(3)评标委员会在评标过程中，如要求投标人澄清或说明的，评标委员会要求投标人递交书面澄清或说明的时间距投标人收到评标委员会书面通知的时间不得少于 60 分钟。

评标委员会认为投标人的澄清或说明不够明确，应再次要求投标人对不明确的内容进行澄清或说明，评标委员会要求投标人再次递交书面澄清或说明的时间距投标人收到评标委员会书面通知的时间不得少于 30 分钟。

评标委员会成员三分之二以上认为该投标人的两次澄清或说明，都不符合评标委员会要求的，作废标处理。

(4)投标人串通投标或弄虚作假或有其他违法行为，评标委员会在评标过程中发现，证据确凿的，

经评标委员会成员三分之二以上同意，其投标作废标处理；证据不够确凿的，其投标不能作废标处理，但评标委员会在向招标人提交书面评标报告时，应予说明。

在评标结束后发现投标人串通投标或弄虚作假或有其他违法行为，查证属实的，取消其中标资格。

“其他违法违规行爲”是指第二章“投标人须知前附表”1.4.3在前附表中补充的限制投标的违法违规情形。

(5)评审“不存在第3.1.2项任何一种情形之一”：评审委员会没有发现申请人存在本章第3.1.2项任何一种情形之一的，评审结论为“符合”，发现投标人存在本章第3.1.2项任何一种情形之一的，评审结论为“不符合”。

评审结论为“不符合”的，要经评标委员会成员三分之二以上同意，并要详细、具体说明“不符合”的理由，附上相关的证据。持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由，拒绝签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意。

经评标委员会全体成员三分之二以上同意，评审结论为“符合”的，持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由，拒绝签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意。

## 评标程序：

1、招标人在开标会上根据招标文件中投标文件不予受理情形的规定，对投标人的投标文件是否应当受理进行审查。开标会结束后，将开标记录表和投标保证金缴纳一览表提交评标委员会，由评标委员会进行形式评审；

2、评标委员会按照评标办法前附表 2.1.2 条款规定，对所有受理的投标文件进行资格评审，如果评委有质疑，可以提出质疑；

3、由计算机评标系统对资格评审合格投标人的投标文件按照评标办法前附表 2.1.3 条款规定内容进行响应性分析，并给出初步分析结果，如果评委有质疑，可以提出质疑，最后由评标委员会对分析结果进行认定；

4、评标委员会按照评标办法前附表 2.1.4 条款规定及“施工组织设计评分表”中载明的评审项目和评分标准对投标文件的施工组织设计内容进行评分，各成员的评分结果取算术平均值作为该投标人各部分的最后评审得分，在后续的评审中该得分不得更改；

5、评标委员会按照评标办法前附表 2.1.5 条款规定及“项目管理机构评分表”中载明的评审项目和评分标准对投标文件的项目管理机构内容进行评分，各成员的评分结果取算术平均值作为该投标人各部分的最后评审得分，在后续的评审中该得分不得更改；

6、在评标委员会成员完成施工组织设计、项目管理机构评分后，由计算机评标系统对各投标人投标报价计算出得分（计算方法见评标方法附件一：投标报价评审算法）；

7、最后，评标委员会应当按照下列公式计算评审总得分：

$$N=J+S+X$$

N—评审总得分（得分取值保留到小数点后两位）；

J—施工组织设计评审得分，满分\_\_\_\_\_分（得分取值保留到小数点后两位）；

S—投标报价评审得分， 满分\_\_\_\_\_分（得分取值保留到小数点后两位）；

X—项目管理机构评审得分，满分\_\_\_\_\_分（得分取值保留到小数点后两位）；

$$(J+S+X=100, S \geq 60)$$

8、评标委员会应当按评审总得分从高至低的顺序确定 1-3 名中标候选人，并形成评标报告；

9、若出现评审总得分相同的情形，按投标报价从低至高的顺序确定中标候选人；若出现投标报价也相同的情形，按技术标得分从高至低的顺序确定中标候选人，若出现技术标得分也相同的情形，由招标人直接确定中标候选人顺序；

## 评标方法附件一：投标报价评审算法

1、采用综合评估法时，投标报价得分的计分规则如下：

### （一）计分标准

以基准价为准，有效投标的评审价等于基准价的得满分，有效投标的评审价低于基准价的，每低 1%扣 0.5 分，有效投标的评审价高于基准价的，每高 1%扣 1 分，中间值用插入法进行计算，小数点后保留两位。

### （二）基准价的确定

基准价 = 招标控制价相应价格  $\times k_1 \times k_2$  + 各有效投标的评审价的算术平均值  $\times k_3$

$k_1$ ：指在计算基准价时招标控制价相应价格的下浮比例，由招标人在开标会上现场从 0.95、0.94、0.93、0.92、0.91、0.90 六个数据中随机抽取一个数据并作为基准价计算的依据；

$k_2$ ：指招标控制价相应价格在基准价中所占权重；

$k_3$ ：指各有效投标的评审价的算术平均值在基准价中所占权重。

$k_2 + k_3 = 1$ ，且  $k_3$  不得小于 0.4。 $k_2$  和  $k_3$  的设置不得少于 3 组（如  $K_2=0.5$ 、 $K_3=0.5$ ， $K_2=0.4$ 、 $K_3=0.6$ ， $K_2=0.3$ 、 $K_3=0.7$ ），具体设置的组数及其相应权重由招标人在招标文件中明确，由投标人代表在开标会上现场随机抽取确定。

注：

① 招标控制价相应价格 = 招标控制价 - 暂列金额 - 规费 - 安全文明施工费 - 创优质工程奖补偿奖励费 - 专业工程暂估价。

② 评审价 = 算术修正后的投标总价 - 暂列金额 - 规费 - 安全文明施工费 - 创优质工程奖补偿奖励费 - 专业工程暂估价。

## 评标方法附件二：施工组织设计评分表

### 施工组织设计评分表

投标人：

| 序号 | 评分项目        | 评分内容及标准 | 满分 | 评分 | 评分理由 |
|----|-------------|---------|----|----|------|
| 一  | 内容完整性和编制水平  |         |    |    |      |
| 二  | 施工方案与技术措施   |         |    |    |      |
| 三  | 质量管理体系与措施   |         |    |    |      |
| 四  | 安全管理体系与措施   |         |    |    |      |
| 五  | 环境保护管理体系与措施 |         |    |    |      |
| 六  | 工程进度计划与措施   |         |    |    |      |
| 七  | 资源配备计划      |         |    |    |      |
|    | 合 计 分       |         |    |    |      |

说明：

- 1、招标人必须明确每项评审项目的评分内容和标准，评标专家以此对每项评审内容进行打分。
- 2、评标专家对任何一项评审内容的评分低于该项评审内容满分 50%（含 50%）的应当说明理由。
- 3、其他：\_\_\_\_\_。

评标委员会成员签名：

日期 年 月 日

### 评标方法附件三：项目管理机构评分表（综合评估法）

#### 项目管理机构评分表

投标人：

| 序号 | 评分项目         | 评分内容及标准 | 满分 | 评分 | 评分理由 |
|----|--------------|---------|----|----|------|
| 一  | 项目负责人任职资格与业绩 |         |    |    |      |
| 二  | 技术负责人任职资格与业绩 |         |    |    |      |
| 三  | 其他主要人员       |         |    |    |      |
|    | 合 计 分        |         |    |    |      |

评标委员会成员签名：

日期 年 月 日

## 评标方法附件四

### 1. 质疑用表

#### 1.1 评标专家向投标人质疑函

#### 评标专家向投标人质疑函

投标人名称：

编号：

|                                 |                                                                                                                       |
|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 工程名称                            |                                                                                                                       |
| 质<br>疑<br>问<br>题                | <p>_____（项目名称）_____标段施工招标评标委员会</p> <p>（经评标委员会授权的招标人代表签字或招标人加盖单位章）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                          |
| 澄<br>清<br>内<br>容                | <p>投标人法定代表人或其授权代理人：_____（签字）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                               |
| 递<br>交<br>方<br>式<br>和<br>时<br>间 | <p>请将上述问题的澄清、说明或者补正于 年 月 日 时 分（北京时间）前密封递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）。采用传真方式的应在 年 月 日 时 分（北京时间）前将原件递交至_____（详细地址）。</p> |
| 结<br>论                          | <p>评标委员会：_____（签字）</p> <p>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                                         |

注：1. 有证明材料须书面附上。

2. 递交时间应符合招标文件第三章“评标办法”注（3）、（4）的规定。

3. 本表空白不够可以另行增加。

## 1.2 评标专家向招标人质疑函

### 评标专家向招标人质疑函

招标人名称：

编号：

|                                 |                                                                                                                                      |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 工程名称                            |                                                                                                                                      |
| 质<br>疑<br>问<br>题                | <p>_____（项目名称）_____标段施工招标评标委员会<br/>（评标委员会主任签字）<br/>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                               |
| 澄<br>清<br>内<br>容                | <p>招标人法定代表人或其授权代理人：_____（签字）<br/>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                                                 |
| 递<br>交<br>方<br>式<br>和<br>时<br>间 | <p>请将上述问题的澄清、说明或者补正于 年 月 日 时 分（北京时间）前密封<br/>递交至_____（详细地址）或传真至_____<br/>（传真号码）。采用传真方式的应在 年 月 日 时 分（北京时间）前将原件<br/>递交至_____（详细地址）。</p> |
| 结<br>论                          | <p>评标委员会：_____（签字）<br/>年 月 日 时 分（北京时间）</p>                                                                                           |

注：1. 有证明材料须书面附上。

2. 本表空白不够可以另行增加。

## 2. 商务标评审用表

### 2.1 单价遗漏评审表

单价遗漏评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 项目编码                   | 项目名称                                                     | 工程量 | 招标控制价的相应项目单价(元) | 单价遗漏项目的金额(元) | 有关疑问事项备注 |
|------------------------|----------------------------------------------------------|-----|-----------------|--------------|----------|
|                        |                                                          | 1   | 2               | 3=1×2        |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
|                        |                                                          |     |                 |              |          |
| 单价遗漏项目的金额合计(元)         |                                                          |     |                 |              |          |
| 投标总价(修正后)(元)           |                                                          |     |                 |              |          |
| 单价遗漏项目的金额占投标总价(修正后)的比例 |                                                          |     |                 |              |          |
| 结 论                    | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |     |                 |              |          |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.2 综合单价评审表

### 2.2.1 主要材料（工程设备）消耗量评审表

主要材料（工程设备）消耗量评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 消耗量明显不合理的主要材料（工程设备）名称 | 项目编号                                                     | 项目名称 | 投标消耗量/单位                                                 | 招标控制价（合理）消耗量/单位 | 有关疑问事项备注 |
|-----------------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------|-----------------|----------|
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
|                       |                                                          |      |                                                          |                 |          |
| 结 论                   | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |      | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |                 |          |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.2.2 主要材料（工程设备）单价评审表

主要材料（工程设备）单价评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 单价明显不合理的主要材料（工程设备）名称 | 项目编号                                                     | 项目名称 | 投标单价（元）                                                  | 招标控制价的相应价格（元） | 有关疑问事项备注 |
|----------------------|----------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------|---------------|----------|
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
|                      |                                                          |      |                                                          |               |          |
| 结 论                  | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |      | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |               |          |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.3 不平衡报价评审表

### 2.3.1 分部分项工程清单不平衡报价评审表

分部分项工程清单不平衡报价评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 序号                                          | 项目编码 | 项目名称 | 存在不平衡的价格<br>(元) | 招标控制价的相应价格<br>(元) | 单价差值<br>(元) | 偏差幅度<br>(%)        | 工程量 | 不平衡报价的清单项目招标控制价的相应金额(元) |
|---------------------------------------------|------|------|-----------------|-------------------|-------------|--------------------|-----|-------------------------|
|                                             |      |      | 1               | 2                 | 3=2-1       | $4=3/2 \times 100$ | 5   | 6=5×2                   |
|                                             |      |      |                 |                   |             |                    |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                   |             |                    |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                   |             |                    |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                   |             |                    |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                   |             |                    |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                   |             |                    |     |                         |
|                                             |      |      |                 |                   |             |                    |     |                         |
| 超过招标文件规定偏差幅度的分部分项工程清单不平衡报价项目的招标控制价相应金额合计(元) |      |      |                 |                   |             |                    |     |                         |

注：如招标清单将单价措施项目列入分部分项清单时，相应单价措施纳入本表评审。

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

### 2.3.2 措施项目清单不平衡报价评审表

措施项目清单不平衡报价评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 项目名称                                         | 金额（元）/偏差幅度（%）      |  |
|----------------------------------------------|--------------------|--|
| 投标报价相应金额（元）                                  | 1                  |  |
| 招标控制价相应金额（元）                                 | 2                  |  |
| 差值（元）                                        | $3=1-2$            |  |
| 投标报价的偏差幅度（%）                                 | $4=3/2 \times 100$ |  |
| 招标文件规定的偏差幅度（%）                               | 5                  |  |
| 超过招标文件规定的偏差幅度的措施项目清单<br>不平衡报价项目的招标控制价相应金额（元） | 6                  |  |

注：1. 措施项目须扣除安全文明施工费。

2. 如招标清单 CJZ 电子数据文件将单价措施项目列入“分部分项清单”时，相应单价措施不纳入本表评审。

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

### 2.3.3 不平衡报价评审汇总表

不平衡报价评审汇总表

投标人名称：

第 页 共 页

| 项目名称                           |                                                          | 金额（元）/比例（%） |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------|
| 分部分项工程清单不平衡报价项目的招标控制价相应金额合计（元） |                                                          |             |
| 措施项目清单不平衡报价项目的招标控制价相应金额合计（元）   |                                                          |             |
| 不平衡报价项目的招标控制价相应金额合计（元）         |                                                          |             |
| 招标控制价（元）                       |                                                          |             |
| 不平衡报价项目的金额合计占招标控制价的比例（%）       |                                                          |             |
| 结 论                            | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |             |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.4 低于成本评审用表

### 2.4.1 低于成本记录表

低于成本记录表

项目名称：

第 页 共 页

| 序号 | 投标人名称 | 评审价<br>(元) | 招标控制价的相应价格<br>(元) | 评审价与招标控制价相应价格的比例<br>(%) | 所有投标人评审价算术平均值<br>(元) | 评审价与所有投标人评审价算术平均值的比例<br>(%) | 评审价是否低于招标控制价相应价格的 85%                                 | 评审价是否低于招标控制价相应价格的 90%，且低于所有投标人评审价算术平均值的 95%           | 是否启动低于成本评审                                            |
|----|-------|------------|-------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|    |       | 1          | 2                 | $3=1/2 \times 100$      | 4                    | $5=1/4 \times 100$          |                                                       |                                                       |                                                       |
|    | 投标人 1 |            |                   |                         |                      |                             | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
|    | 投标人 2 |            |                   |                         |                      |                             | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
|    | 投标人 3 |            |                   |                         |                      |                             | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |
|    | ....  |            |                   |                         |                      |                             | ....                                                  | ....                                                  | ....                                                  |
|    | ....  |            |                   |                         |                      |                             | ....                                                  | ....                                                  | ....                                                  |
|    |       |            |                   |                         |                      |                             |                                                       |                                                       |                                                       |
|    |       |            |                   |                         |                      |                             |                                                       |                                                       |                                                       |

注：所有投标人指经过详细评审而未被否决的投标人。

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

## 2.4.2 低于成本评审表

低于成本评审表

投标人名称：

第 页 共 页

| 项目名称                                     | 评审价低于招标控制价的相应价格的幅度 (%)                                       | 是否低于招标控制价的 85%                                        | 评审价低于所有投标人评审价算术平均值的幅度 (%) | 是否低于招标控制价相应价格的 90%且低于所有投标人评审价算术平均值的 95%               | 有关疑问事项备注 |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------|----------|
|                                          |                                                              | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |                           | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 |          |
| 当投标人的评审价低于招标控制价相应价格的 85%时，在投标文件中对其低报价说明： |                                                              |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评标委员会需投标人澄清和说明的主要事项概要：                   |                                                              |                                                       |                           |                                                       |          |
| 投标人澄清、说明、补正和提供进一步证明的情况说明：                |                                                              |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评审结论                                     | <input type="checkbox"/> 低于成本 <input type="checkbox"/> 不低于成本 |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评审意见概要                                   |                                                              |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评标委员会成员签名                                | 年 月 日                                                        |                                                       |                           |                                                       |          |
| 评标委员会全体成员签名                              | 年 月 日                                                        |                                                       |                           |                                                       |          |

注：表格中需说明的事项可以附件形式提交。

## 2.5 已标价工程量清单评审表

已标价工程量清单评审表

第 页 共 页

| 序号 | 投标人未按照招标人提供的工程量清单及其报价要求进行报价的情形                           |                          |
|----|----------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | 投标报价中工程量清单的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量与招标工程量清单不一致的           | <input type="checkbox"/> |
| 2  | 投标人未按相关规定或其持有的《四川省施工企业工程规费计取标准》证书中的规费标准计取规费的             | <input type="checkbox"/> |
| 3  | 招标文件明确了安全文明施工费金额并要求按此金额填报而投标人填报错误或未填报的；                  | <input type="checkbox"/> |
| 4  | 招标文件明确了创优质工程奖补偿奖励费金额并要求按此金额填报而投标人填报错误或未填报的；              | <input type="checkbox"/> |
| 5  | 暂列金额未按招标工程量清单中列出的金额填写的                                   | <input type="checkbox"/> |
| 6  | 材料、工程设备暂估价未按招标工程量清单中列出的单价计入综合单价的                         | <input type="checkbox"/> |
| 7  | 专业工程暂估价未按招标工程量清单中列出的金额填写的                                | <input type="checkbox"/> |
| 8  | 计日工未按招标工程量清单中列出的数量进行报价的                                  | <input type="checkbox"/> |
| 9  | 投标人应填报而未填报总承包服务费的；或投标人应填报而未填报总承包服务费费率的                   | <input type="checkbox"/> |
| 10 | 未响应招标文件中对投标人投标报价其他实质性要求的                                 | <input type="checkbox"/> |
| 结论 | <input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 |                          |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

2.6 报价评审结果汇总表

2.6.1 评标价计算表

评标价计算表

项目名称：第 页 共 页

| 序号 | 投标人名称 | 评审价<br>(元) | 折算价格计算过程 | 折算价格<br>(元) | 评标价<br>(元) | 备注 |
|----|-------|------------|----------|-------------|------------|----|
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |
|    |       |            |          |             |            |    |

评标委员会成员签名：日期： 年 月 日

## 2.6.2 采用经评审的最低投标价法报价评审结果汇总表

采用经评审的最低投标价法报价评审结果汇总表

项目名称：

第 页 共 页

| 序号 | 投标人名称 | 评标价<br>(元) | 排序<br>(评标价由低至高) | 备注 |
|----|-------|------------|-----------------|----|
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |
|    |       |            |                 |    |

评标委员会成员签名：

日期： 年 月 日

2.6.3 采用综合评估法报价评审结果汇总表

采用综合评估法报价评审结果汇总表

项目名称：第 页 共 页

| 序号 | 投标人名称 | 基准价<br>(元)      | 其中                       |                                        |    |    |    | 有效<br>投标<br>的评<br>审价<br>(元) | 报<br>价<br>得<br>分 | 综<br>合<br>得<br>分 | 排序<br>(综合<br>得分<br>由高<br>至低) | 备注 |
|----|-------|-----------------|--------------------------|----------------------------------------|----|----|----|-----------------------------|------------------|------------------|------------------------------|----|
|    |       |                 | 招标控<br>制价相<br>应价格<br>(元) | 各有效投<br>标的评<br>审价的<br>算术平<br>均值<br>(元) | K1 | K2 | K3 |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       | 1=2×4×5<br>+3×6 | 2                        | 3                                      | 4  | 5  | 6  | 7                           | 8                |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |
|    |       |                 |                          |                                        |    |    |    |                             |                  |                  |                              |    |

评标委员会成员签名：日期： 年 月 日

评标结束后，电子辅助评标系统自行生成电子版评标报告，电子版评标报告须包含中标候选人公示，中标候选人公示表格如下

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_中标候选人公示（标准文本）

|          |         |               |            |        |
|----------|---------|---------------|------------|--------|
| 项目及标段名称  |         |               |            |        |
| 项 目 业 主  |         |               | 项目业主联系电话   |        |
| 招 标 人    |         |               | 招标人联系电话    |        |
| 招标代理机构   |         |               | 招标代理机构联系电话 |        |
| 开 标 地 点  |         |               | 开 标 时 间    |        |
| 公 示 期    |         | 年 月 日 至 年 月 日 | 投标最高限价（元）  |        |
| 中标候选人及排序 | 中标候选人名称 | 投标报价（元）       | 经评审的投标价（元） | 综合评标得分 |
| 第一名      |         |               |            |        |
| 第二名      |         |               |            |        |
| 第三名      |         |               |            |        |

| 第一中标候选人项目管理机构主要人员 |    |         |      |      |    |
|-------------------|----|---------|------|------|----|
| 职务                | 姓名 | 执业或职业资格 |      | 职称   |    |
|                   |    | 证书名称    | 证书编号 | 职称专业 | 级别 |
| 项目负责人             |    |         |      |      |    |
| 项目技术负责人           |    |         |      |      |    |
| 质检员               |    |         |      |      |    |
| 施工员               |    |         |      |      |    |
| 安全员               |    |         |      |      |    |
| 第二中标候选人项目管理机构主要人员 |    |         |      |      |    |
| 职务                | 姓名 | 执业或职业资格 |      | 职称   |    |

|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|-------------------|------|---------|------|------|------|---------|-------|
|                   |      | 证书名称    | 证书编号 | 职称专业 | 级别   |         |       |
| 项目负责人             |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目技术负责人           |      |         |      |      |      |         |       |
| 质检员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 施工员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 安全员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 第三中标候选人项目管理机构主要人员 |      |         |      |      |      |         |       |
| 职务                | 姓名   | 执业或职业资格 |      | 职称   |      |         |       |
|                   |      | 证书名称    | 证书编号 | 职称专业 | 级别   |         |       |
| 项目负责人             |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目技术负责人           |      |         |      |      |      |         |       |
| 质检员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 施工员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 安全员               |      |         |      |      |      |         |       |
| 第一中标候选人类似业绩       |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目业主              | 项目名称 | 开工日期    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格(元) | 项目负责人 |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
| 第一中标候选人项目负责人类似业绩  |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目业主              | 项目名称 | 开工日期    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格(元) | 技术负责人 |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
|                   |      |         |      |      |      |         |       |
| 第二中标候选人类似业绩       |      |         |      |      |      |         |       |
| 项目业主              | 项目名称 | 开工日期    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格    | 项目负责  |

|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------|------|------|-------------------|-------|
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      | (元)               | 人     |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
| 第二中标候选人项目负责人类似业绩     |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
| 项目业主                 | 项目名称                                                            | 开工日期                                                                    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格<br>(元)       | 技术负责人 |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
| 第三中标候选人类似业绩          |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
| 项目业主                 | 项目名称                                                            | 开工日期                                                                    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格<br>(元)       | 项目负责人 |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
| 第三中标候选人项目负责人类似业绩     |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
| 项目业主                 | 项目名称                                                            | 开工日期                                                                    | 交工日期 | 竣工日期 | 建设规模 | 合同价格<br>(元)       | 技术负责人 |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
|                      |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
| 其他投标人（除中标候选人之外的）评审情况 |                                                                 |                                                                         |      |      |      |                   |       |
| 投标人名称                | 投标报价（元）<br>或<br>否决投标依据条款（投标文件被认定为不合格所依据的招标文件评标办法中的评审因素和评审标准的条款） | 经评审的投标价（元）<br>或<br>否决投标理由（投标文件被认定为不合格的具体事实，不得简单地表述为未响应招标文件实质性内容、某处有问题等） |      |      |      | 综合评标得分<br>或<br>备注 |       |

|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |  |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|
|                  | 款)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |  |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |  |
|                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |  |
| 其他需说明事项          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |  |
| 评标委员会成员名单        | 姓名：                                单位：<br>姓名：                                单位：<br>姓名：                                单位：<br>姓名：                                单位：<br>姓名：                                单位：<br>.....                                                                                                                                                                                                                                               |       |  |
| 监督部门名称及监督电话      | 项目审批部门：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 联系电话： |  |
|                  | 行业主管部门：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 联系电话： |  |
| 异议投诉注意事项         | 1. 投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。<br>2. 投标人或者其他利害关系人认为评标结果不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉前应当先向招标人提出异议，异议答复期间不计算在前款规定的期限内。投诉书应符合《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》规定。<br>3. 对评标结果的投诉，涉及投标人弄虚作假骗取中标的由行业主管部门负责受理，涉及评标错误或评标无效的由项目审批部门负责受理。<br>4. 投诉人就同一事项向两个以上有权受理的行政监督部门投诉的，由最先收到投诉的行政监督部门负责处理。<br>5. 应先提出异议没有提出异议，超过投诉时效等不符合受理条件的投诉，有关行政监督部门不予受理；<br>投诉人故意捏造事实、伪造证明材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。 |       |  |
| 招标人主要负责人签字、盖单位章： | 招标代理机构主要负责人签字、盖单位章：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |       |  |

注：1. 实行电子评标的，中标候选人公示的内容作为评标报告的一部分，由评标软件自动生成，评标委员会复核，招标人或其委托的招标代理机构电子签名和签章确认；还没有实行电子评标的，招标人应根据公示标准文本要求，严格按评标报告和投标文件真实完整地填报公示信息，不得隐瞒、

歪曲应当公示的信息，并对填写的中标候选人公示内容的完整性、真实性、准确性和一致性负责。表中所有空格内容均须填写，不得空白，如确实不须填写或无法填写，应在空格中填写“无”。

2. 中标候选人是联合体的，“中标候选人名称”中联合体各方的名称均应填写。

3. 表中的“中标候选人类似业绩”和“中标候选人项目负责人类似业绩”应填写中标候选人在投标文件中所附所有业绩。

4. 表中的“项目负责人”施工招标指项目经理、监理招标指项目总监等；表中的“项目技术负责人”是指项目主要技术人员或项目总工，如设计中只有多个专业技术负责人，应都作为项目技术负责人，扩展表格，分别填写。

5. 表中的“开工日期”和“交工日期”、“竣工日期”是指实际开工日期和实际交工日期、实际竣工日期。勘察、设计招标应填写其勘察、设计服务期的起（开工日期）止（交工日期）日期（不含施工服务期）。监理招标应填写其监理服务期的起（开工日期）止（竣工日期）日期（不含竣工验收后服务期）。采购招标应填写采购供货的起（开工日期）止（交工日期）日期。施工招标的开工日期、竣工日期是指《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007年版）中“通用合同条款”定义的时期；交工是指《公路工程竣（交）工验收办法》等规定的交工，已交工未竣工的，填交工日期，已经竣工的，交工日期和竣工时期都要填写；没有交工程序的，填“无”。

6. 日期（年月日）的格式统一以阿拉伯数字表示。如：2015年9月1日，填写为20150901；2015年9月，填写为201509；2015年，填写为2015；2015/9/15 9:00:00填写为20150915—9:00:00。

7. 表中的“合同价格”，是指承包人按合同约定完成了包括缺陷责任期内的全部承包工作后，发包人应付给承包人的金额，包括在履行合同过程中按合同约定进行的变更和调整。元指人民币元。

8. 表中的“建设规模”采购招标应填写主要货物的数量、类型、规格等技术参数。

9. 参与投标的所有投标人都需要公示，除中标候选人之外，其他投标人在“其他投标人（除中标候选人之外的）评审情况”中填写。没有被否决的投标，填写投标人名称、投标报价（元）、经评审的投标价（元）、综合评标得分；被否决的投标，填写投标人名称、否决投标依据条款、否决投标理由、备注。

10. 所有的评标委员会成员（含业主评标代表）都需要填写；评标委员会成员有多个单位的，都需要填写。

11. 中标候选人公示纸质文本招标人须加盖单位公章，多页还应加盖骑缝章。

## 第四章 合同条款及格式

(GF—2013—0201)

### 建设工程施工合同 (示范文本)

住房和城乡建设部  
国家工商行政管理总局

## 说 明

为了指导建设工程施工合同当事人的签约行为，维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规，住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局对《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-1999-0201）进行了修订，制定了《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）（以下简称《示范文本》）。为了便于合同当事人使用《示范文本》，现就有关问题说明如下：

### 一、《示范文本》的组成

《示范文本》由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

#### （一）合同协议书

《示范文本》合同协议书共计 13 条，主要包括：工程概况、合同工期、质量标准、签约合同价和合同价格形式、项目经理、合同文件构成、承诺以及合同生效条件等重要内容，集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

#### （二）通用合同条款

通用合同条款是合同当事人根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，就工程建设的实施及相关事项，对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。

通用合同条款共计 20 条，具体条款分别为：一般约定、发包人、承包人、监理人、工程质量、安全文明施工与环境保护、工期和进度、材料与设备、试验与检验、变更、价格调整、合同价格、计量与支付、验收和工程试车、竣工结算、缺陷责任与保修、违约、不可抗力、保险、索赔和争议解决。前述条款安排既考虑了现行法律法规对工程建设的有关要求，也考虑了建设工程施工管理的特殊需要。

#### （三）专用合同条款

专用合同条款是对通用合同条款原则性约定的细化、完善、补充、修改或另行约定的条款。合同当事人可以根据不同建设工程的特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对相应的专用合同条款进行修改补充。在使用专用合同条款时，应注意以下事项：

- 1、专用合同条款的编号应与相应的通用合同条款的编号一致；
- 2、合同当事人可以通过对专用合同条款的修改，满足具体建设工程的特殊要求，避免直接修改通用合同条款；
- 3、在专用合同条款中有横道线的地方，合同当事人可针对相应的通用合同条款进行细化、完善、补充、修改或另行约定；如无细化、完善、补充、修改或另行约定，则填写“无”或划“/”。

### 二、《示范文本》的性质和适用范围

《示范文本》为非强制性使用文本。《示范文本》适用于房屋建筑工程、土木工程、线路管道和设备安装工程、装修工程等建设工程的施工承发包活动，合同当事人可结合建设工程具体情况，根据《示范文本》订立合同，并按照法律法规规定和合同约定承担相应的法律责任及合同权利义务。

## 目 录

第一部分 合同协议书

第二部分 通用合同条款

第三部分 专用合同条款

第四部分 合同公告（标准文本）

## 第一部分 合同协议书

发包人（全称）：\_\_\_\_\_

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就\_\_\_\_\_工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：\_\_\_\_\_。

2. 工程地点：\_\_\_\_\_。

3. 工程立项批准文号：\_\_\_\_\_。

4. 资金来源：\_\_\_\_\_。

5. 工程内容：\_\_\_\_\_。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合\_\_\_\_\_标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

(1) 安全文明施工费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(2) 材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

(3)专业工程暂估价金额:

人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元);

(4)暂列金额:

人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_元)。

2. 合同价格形式: \_\_\_\_\_。

## 五、项目经理

承包人项目经理: \_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件:

- (1)中标通知书(如果有);
- (2)投标函及其附录(如果有);
- (3)专用合同条款及其附件;
- (4)通用合同条款;
- (5)技术标准和要求;
- (6)图纸;
- (7)已标价工程量清单或预算书;
- (8)其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

**十二、合同生效**

本合同自\_\_\_\_\_生效。

**十三、合同份数**

本合同一式\_\_\_\_份，均具有同等法律效力，发包人执\_\_\_\_份，承包人执\_\_\_\_份。

|                       |                       |
|-----------------------|-----------------------|
| 发包人：（公章）_____         | 承包人：（公章）_____         |
| 法定代表人或其委托代理人：<br>（签字） | 法定代表人或其委托代理人：<br>（签字） |
| 组织机构代码：_____          | 组织机构代码：_____          |
| 地 址：_____             | 地 址：_____             |
| 邮政编码：_____            | 邮政编码：_____            |
| 法定代表人：_____           | 法定代表人：_____           |
| 委托代理人：_____           | 委托代理人：_____           |
| 电 话：_____             | 电 话：_____             |
| 传 真：_____             | 传 真：_____             |
| 电子信箱：_____            | 电子信箱：_____            |
| 开户银行：_____            | 开户银行：_____            |
| 账 号：_____             | 账 号：_____             |

## 第二部分 通用合同条款

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

##### 1.1.1.10 其他合同文件包括：

\_\_\_\_\_

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

##### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

##### 1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：

\_\_\_\_\_

##### 1.1.3.9 永久占地包括：\_\_\_\_\_。

##### 1.1.3.10 临时占地包括：\_\_\_\_\_。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：

\_\_\_\_\_

#### 1.4 标准和规范

##### 1.4.1 适用于工程的标准规范包括：

\_\_\_\_\_

##### 1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：

\_\_\_\_\_  
发包人提供国外标准、规范的份数：\_\_\_\_\_；

发包人提供国外标准、规范的名称：\_\_\_\_\_。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：

\_\_\_\_\_

## 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

\_\_\_\_\_

## 1.6 图纸和承包人文件

### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：\_\_\_\_\_；

发包人向承包人提供图纸的数量：\_\_\_\_\_；

发包人向承包人提供图纸的内容：\_\_\_\_\_。

### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：\_\_\_\_\_；

承包人提供的文件的期限为：\_\_\_\_\_；

承包人提供的文件的数量为：\_\_\_\_\_；

承包人提供的文件的形式为：\_\_\_\_\_；

发包人审批承包人文件的期限：\_\_\_\_\_。

### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：\_\_\_\_\_。

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在\_\_\_\_\_天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

发包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

承包人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

承包人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

监理人接收文件的地点：\_\_\_\_\_；

监理人指定的接收人为：\_\_\_\_\_。

## 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：

\_\_\_\_\_

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：\_\_\_\_\_。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：

\_\_\_\_\_

### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由\_\_\_\_\_承担。

### 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：

\_\_\_\_\_

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：

\_\_\_\_\_

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：

\_\_\_\_\_

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：

\_\_\_\_\_

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：

\_\_\_\_\_

### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：\_\_\_\_\_。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：

\_\_\_\_\_

## 2. 发包人

### 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：

\_\_\_\_\_

### 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：

\_\_\_\_\_

#### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

\_\_\_\_\_

#### 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保：\_\_\_\_\_。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_。

### 3. 承包人

#### 3.1 承包人的一般义务

(5) 承包人提交的竣工资料的内容：

\_\_\_\_\_

承包人需要提交的竣工资料套数：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料的费用承担：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料移交时间：\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料形式要求：\_\_\_\_\_。

(6) 承包人应履行的其他义务：

\_\_\_\_\_

#### 3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：

\_\_\_\_\_

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：\_\_\_\_\_。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：

\_\_\_\_\_

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：

\_\_\_\_\_

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：

\_\_\_\_\_

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：

\_\_\_\_\_

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：

\_\_\_\_\_

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：

\_\_\_\_\_

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：

\_\_\_\_\_

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：

\_\_\_\_\_

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：

\_\_\_\_\_

### 3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：\_\_\_\_\_。

主体结构、关键性工作的范围：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：\_\_\_\_\_。

其他关于分包的约定：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：\_\_\_\_\_。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：

\_\_\_\_\_

### 3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：\_\_\_\_\_。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：

\_\_\_\_\_

#### 4. 监理人

##### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：\_\_\_\_\_。

关于监理人的监理权限：\_\_\_\_\_。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：

\_\_\_\_\_

##### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

关于监理人的其他约定：\_\_\_\_\_。

##### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

\_\_\_\_\_

#### 5. 工程质量

##### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：

\_\_\_\_\_

关于工程奖项的约定：

\_\_\_\_\_

##### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：

\_\_\_\_\_

监理人不能按时进行检查时，应提前\_\_\_\_\_小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：\_\_\_\_\_小时。

#### 6. 安全文明施工与环境保护

##### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：

\_\_\_\_\_

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：

\_\_\_\_\_

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：

\_\_\_\_\_

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：

\_\_\_\_\_

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：

\_\_\_\_\_

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：

\_\_\_\_\_

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：

\_\_\_\_\_

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：\_\_\_\_\_。

### 7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：\_\_\_\_\_。

### 7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：\_\_\_\_\_。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：

\_\_\_\_\_

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：

\_\_\_\_\_

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起\_\_\_\_\_天内发出开工通知的，承包人有  
权提出价格调整要求，或者解除合同。

### 7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期

限：\_\_\_\_\_。

## **7.5 工期延误**

### **7.5.1 因发包人原因导致工期延误**

(7)因发包人原因导致工期延误的其他情形：

\_\_\_\_\_

### **7.5.2 因承包人原因导致工期延误**

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

\_\_\_\_\_

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：

\_\_\_\_\_

## **7.6 不利物质条件**

不利物质条件的其他情形和有关约定：

\_\_\_\_\_

## **7.7 异常恶劣的气候条件**

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

\_\_\_\_\_

## **7.9 提前竣工的奖励**

7.9.2 提前竣工的奖励：\_\_\_\_\_。

# **8. 材料与设备**

## **8.4 材料与工程设备的保管与使用**

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：

\_\_\_\_\_

## **8.6 样品**

### **8.6.1 样品的报送与封存**

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：

\_\_\_\_\_

## **8.8 施工设备和临时设施**

### **8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施**

关于修建临时设施费用承担的约定：

\_\_\_\_\_

# **9. 试验与检验**

## **9.1 试验设备与试验人员**

### **9.1.2 试验设备**

施工现场需要配置的试验场所：

\_\_\_\_\_

施工现场需要配备的试验设备：

\_\_\_\_\_

施工现场需要具备的其他试验条件：

\_\_\_\_\_

#### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：

\_\_\_\_\_

### 10. 变更

#### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：

\_\_\_\_\_

#### 10.4 变更估价

##### 10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：

\_\_\_\_\_

#### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：\_\_\_\_\_。

发包人审批承包人合理化建议的期限：\_\_\_\_\_。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：

\_\_\_\_\_

#### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

##### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_\_\_\_种方式确定。

##### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_\_\_\_种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：

\_\_\_\_\_

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：

\_\_\_\_\_

### 11. 价格调整

### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：\_\_\_\_\_。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第\_\_\_\_\_种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：\_\_\_\_\_；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2)关于基准价格的约定：\_\_\_\_\_。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过\_\_\_\_\_%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_\_\_\_%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过\_\_\_\_\_%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过\_\_\_\_\_%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±\_\_\_\_\_%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：

\_\_\_\_\_

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：

\_\_\_\_\_

风险费用的计算方法：

\_\_\_\_\_

风险范围以外合同价格的调整方法：

\_\_\_\_\_

2、总价合同。

总价包含的风险范围：

\_\_\_\_\_

风险费用的计算方法：

\_\_\_\_\_

风险范围以外合同价格的调整方法：

\_\_\_\_\_

3、其他价格方式：

---

## 12.2 预付款

### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：\_\_\_\_\_。

预付款支付期限：\_\_\_\_\_。

预付款扣回的方式：\_\_\_\_\_。

### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：\_\_\_\_\_。

预付款担保的形式为：\_\_\_\_\_。

## 12.3 计量

### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：\_\_\_\_\_。

### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：\_\_\_\_\_。

### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：\_\_\_\_\_。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量：\_\_\_\_\_。

### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：

---

## 12.4 工程进度款支付

### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：\_\_\_\_\_。

### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：

---

### 12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：\_\_\_\_\_。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：\_\_\_\_\_。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：

\_\_\_\_\_

(2) 发包人支付进度款的期限：\_\_\_\_\_。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：

\_\_\_\_\_

#### 12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：

\_\_\_\_\_

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：

\_\_\_\_\_

### 13. 验收和工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前\_\_\_\_\_小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：\_\_\_\_\_小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：

\_\_\_\_\_

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：

\_\_\_\_\_

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：\_\_\_\_\_。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：\_\_\_\_\_。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：

\_\_\_\_\_

#### 13.3 工程试车

##### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：

\_\_\_\_\_

(1) 单机无负荷试车费用由\_\_\_\_\_承担；

(2) 无负荷联动试车费用由\_\_\_\_\_承担。

##### 13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：

\_\_\_\_\_

### 13.6 竣工退场

#### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：\_\_\_\_\_。

### 14. 竣工结算

#### 14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：\_\_\_\_\_。

竣工付款申请单应包括的内容：\_\_\_\_\_。

#### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：\_\_\_\_\_。

发包人完成竣工付款的期限：\_\_\_\_\_。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：\_\_\_\_\_。

#### 14.4 最终结清

##### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：\_\_\_\_\_。

承包人提交最终结清申请单的期限：\_\_\_\_\_。

##### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：\_\_\_\_\_。

(2) 发包人完成支付的期限：\_\_\_\_\_。

### 15. 缺陷责任期与保修

#### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：\_\_\_\_\_。

#### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：\_\_\_\_\_。

##### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第\_\_\_\_\_种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：\_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_%的工程款；

(3) 其他方式：\_\_\_\_\_。

##### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第\_\_\_\_\_种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2)工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3)其他扣留方式：\_\_\_\_\_。

关于质量保证金的补充约定：\_\_\_\_\_。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：

\_\_\_\_\_

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：

\_\_\_\_\_

#### 16. 违约

##### 16.1 发包人违约

###### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：

\_\_\_\_\_

###### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1)因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：\_\_\_\_\_。

(2)因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：\_\_\_\_\_。

(3)发包人违反第10.1款（变更的范围）第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：

\_\_\_\_\_

(4)发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：\_\_\_\_\_。

(5)因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：

\_\_\_\_\_

(6)发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：\_\_\_\_\_。

(7)其他：\_\_\_\_\_。

###### 16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满\_\_\_\_\_天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

##### 16.2 承包人违约

###### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_。

#### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：\_\_\_\_\_。

#### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：

\_\_\_\_\_

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：\_\_\_\_\_。

### 17. 不可抗力

#### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：

\_\_\_\_\_

#### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后\_\_\_\_\_天内完成款项的支付。

### 18. 保险

#### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：\_\_\_\_\_。

#### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定：\_\_\_\_\_。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：

\_\_\_\_\_

#### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：

\_\_\_\_\_

### 20. 争议解决

#### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：

\_\_\_\_\_

##### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：\_\_\_\_\_。

选定争议评审员的期限：\_\_\_\_\_。

争议评审小组成员的报酬承担方式：\_\_\_\_\_。

其他事项的约定：\_\_\_\_\_。

##### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：\_\_\_\_\_。

#### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第\_\_\_\_\_种方式解决：

(1) 向\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

## 附件

协议书附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

专用合同条款附件：

附件 2：发包人供应材料设备一览表

附件 3：工程质量保修书

附件 4：主要建设工程文件目录

附件 5：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 6：承包人主要施工管理人员表

附件 7：分包人主要施工管理人员表

附件 8：履约担保格式

附件 9：预付款担保格式

附件 10：支付担保格式

附件 11：暂估价一览表

附件 1：

**承包人承揽工程项目一览表**  
(略)

附件 2：

**发包人供应材料设备一览表**  
(略)

附件 3:

### 工程质量保修书

发包人(全称): \_\_\_\_\_

承包人(全称): \_\_\_\_\_

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就  
\_\_\_\_\_ (工程全称) 签订工程质量保修书。

#### 一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规定和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

\_\_\_\_\_。

#### 二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为\_\_\_\_\_年；
3. 装修工程为\_\_\_\_\_年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为\_\_\_\_\_年；
5. 供热与供冷系统为\_\_\_\_\_个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为\_\_\_\_\_年；
7. 其他项目保修期限约定如下：

\_\_\_\_\_。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

#### 三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为\_\_\_\_\_个月，缺陷责任期自工程竣工验收合格之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

#### 四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起 7 天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的,承包人在接到事故通知后,应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题,应当按照《建设工程质量管理条例》的规定,立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告,采取安全防范措施,并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案,承包人实施保修。

4. 质量保修完成后,由发包人组织验收。

## 五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

## 六、双方约定的其他工程质量保修事项:

\_\_\_\_\_。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署,作为施工合同附件,其有效期限至保修期满。

发包人(公章): \_\_\_\_\_ 承包人(公章): \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_ 地 址: \_\_\_\_\_

法定代表人(签字): \_\_\_\_\_ 法定代表人(签字): \_\_\_\_\_

委托代理人(签字): \_\_\_\_\_ 委托代理人(签字): \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_ 电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_ 开户银行: \_\_\_\_\_

账 号: \_\_\_\_\_ 账 号: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

附件 4:

**主要建设工程文件目录**

**(略)**

附件 5:

**承包人用于本工程施工的机械设备表**

**(略)**

附件 6:

**承包人主要施工管理人员表**

**(略)**

附件 7:

**分包人主要施工管理人员表**

**(略)**

附件 8:

### 履约担保

\_\_\_\_\_ (发包人名称):

鉴于\_\_\_\_\_ (发包人名称, 以下简称“发包人”) 与\_\_\_\_\_ (承包人名称) (以下称“承包人”) 于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_ (工程名称) 施工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方签订的合同, 向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币 (大写) \_\_\_\_\_ 元 (¥\_\_\_\_\_ )。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内, 因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时, 我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后, 在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可提请\_\_\_\_\_ 仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人 (或其授权代理人) 签字并加盖公章之日起生效。

担保 人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

地 址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

附件 9:

### 预付款担保

\_\_\_\_\_ (发包人名称):

根据\_\_\_\_\_ (承包人名称) (以下称“承包人”)与\_\_\_\_\_ (发包人名称) (以下简称“发包人”)于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订的\_\_\_\_\_ (工程名称)《建设工程施工合同》, 承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保, 即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币 (大写) \_\_\_\_\_元 (¥\_\_\_\_\_ )。
2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效, 至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。
3. 在本保函有效期内, 因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时, 我方在收到你方的书面通知后, 在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额, 在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时, 我方承担本保函规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷, 可由双方协商解决, 协商不成的, 任何一方均可提请\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人 (或其授权代理人) 签字并加盖公章之日起生效。

担保人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

地 址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 10:

## 支付担保

\_\_\_\_\_ (承包人):

鉴于你方作为承包人已经与\_\_\_\_\_ (发包人名称) (以下称“发包人”) 于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订了\_\_\_\_\_ (工程名称) 《建设工程施工合同》(以下称“主合同”), 应发包人的申请, 我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保:

### 一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的\_\_\_\_%, 数额最高不超过人民币元(大写: \_\_\_\_\_)。

### 二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为: 连带责任保证。
2. 我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后\_\_\_\_日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的, 经我方书面同意后, 保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

### 三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的, 由我方在保证金额内代为支付。

### 四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的, 应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议, 发包人拒绝向你方支付工程款的情形时, 你方要求我方履行保证责任代为支付的, 需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。
3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

### 五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内, 你方未书面向我方主张保证责任的, 自保证期间届满次日起, 我方保证责任解除。
2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的, 自本保函承诺的保证期间届满次日起, 我方保证责任解除。
3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时, 自我方向你方支付

(支付款项从我方账户划出)之日起,保证责任即解除。

4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的,我方在本保函项下的保证责任亦解除。

5. 我方解除保证责任后,你方应自我方保证责任解除之日起\_\_\_\_个工作日内,将本保函原件返还我方。

## 六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的,我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定,免除发包人部分或全部义务的,我方亦免除其相应的保证责任。

3. 你方与发包人协议变更主合同的,如加重发包人责任致使我方保证责任加重的,需征得我方书面同意,否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任,但主合同第10条(变更)约定的变更不受本款限制。

4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的,我方不承担保证责任。

## 七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷,可由双方协商解决,协商不成的,按下列第\_\_\_\_种方式解决:

(1) 向\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁;

(2) 向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

## 八、保函的生效

本保函自我方法定代表人(或其授权代理人)签字并加盖公章之日起生效。

担保人: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字)

地 址: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 第四部分 合同公告（标准文本）

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_合同公告（标准文本）

|                         |        |               |        |
|-------------------------|--------|---------------|--------|
| 项目名称                    |        | 项目所在地         |        |
|                         |        |               |        |
| 发包人名称                   | 发包人地址  |               | 发包人电话  |
|                         |        |               |        |
| 承包人名称                   | 承包人地址  |               | 承包人电话  |
|                         |        |               |        |
| 签约合同价（元）                |        | 签约合同价（其他价格形式） |        |
|                         |        |               |        |
| 签订合同日期（施工、监理适用）         | 计划开工日期 | 计划交工日期        | 计划竣工日期 |
|                         |        |               |        |
| 签订合同日期（勘察、设计、货物适用）      | 计划开始日期 | 计划完成日期        |        |
|                         |        |               |        |
| 承包人承担的工作                |        | 质量要求          |        |
|                         |        |               |        |
| 承包人项目经理（施工适用）           | 证件及证号  | 技术负责人（项目总工）   | 证件及证号  |
|                         |        |               |        |
| 承包人项目负责人（勘察、设计、监理、货物适用） | 证件及证号  |               |        |
|                         |        |               |        |
| 项目描述                    |        |               |        |
| 备注                      |        |               |        |

注：1. 项目名称要详细填写，有标段（包）的，应详细到标段（包）。

2. 承包人是联合体的，应扩展表格分别填写。例：

| 承包人名称 | 承包人地址 | 承包人电话 |
|-------|-------|-------|
| 甲公司   | ..... | ..... |
| 乙公司   | ..... | ..... |
| 丙公司   | ..... | ..... |

3. 签约合同价（其他价格形式），是指除元（人民币）外的其他价格形式。如在某某标准下“下浮 15%”等。签约合同价（元）应以阿拉伯数字填写。

4. 日期（年月日）的格式统一以阿拉伯数字表示。如：2015 年 9 月 1 日，填写为 20150901；2015 年 9 月，填写为 201509；2015 年，填写为 2015；2015/9/15 9:00:00 填写为 20150915—9:00:00。

5. 招标人如未按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定中标人的，须在备注栏中填写理由。

6. 发包人和其委托的代理机构（如有）在合同公告纸质文本上加盖单位公章（多页还应加盖骑缝章）并和电子文档一起上传到四川省公共资源交易信息网。上传的电子文档作公告正文，纸质文本作为公告附件。

## 第五章 工程量清单

### 1. 工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和第七章“技术标准和要求”的有关规定。

1.4 补充子目工程量计算规则及子目工作内容说明：

\_\_\_\_\_

### 2. 投标报价说明

2.1 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2 招标文件中的工程量清单，投标人除填入单价或价格外，不得对工程量清单中的编号、子目、单位、数量等进行任何修改。

2.3 工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需人工费、施工机械使用费、材料费、其他（运杂费、质检费、安装费、缺陷修复费、保险费，以及合同明示或暗示的风险、责任和义务等），以及管理费、利润等。

2.4 不可竞争的费用不包括在子目单价中。不可竞争费包含暂列金、规费、安全文明施工费、专业工程暂估价、创优质工程补偿奖励费。工程结算时，上述费用按相应的计价规定执行。

2.5 实行工程量清单报价的，由投标人自主报价（国家明文规定不能竞争的价格除外）。工程量清单中载明的项目投标人没有报价的，视为投标人向招标人承诺免费，或其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价（价格）之中。如中标，中标人应完成工程量清单中的工程量，但招标人不再支付没有填入单价或价格的子目的费用。

2.6 暂列金额的数量及拟用子目的说明：

(1) 计日工不单独报价，发生时按相关规定执行。

(2) 暂列金额在发包人提供的工程量清单中专项列出，并且只能按照监理人的指示使用。

(3) 尽管暂列金额列入合同价格，但并不属于承包人所有，也不必然发生。只有按照合同约定实

际发生后，才成为承包人的应得金额，纳入合同结算价款中。扣除实际发生金额后的暂列金额仍属于发包人所有。

(4)\_\_\_\_\_。

2.7 暂列金额中实际发生的子项和暂估价中与本工程建设有关材料、工程设备和专业工程，达到招标规模标准的，由发包人（项目业主）和中标的承包人共同作为招标人依法组织招标；达不到招标规模标准但在比选标准范围内的，由发包人（项目业主）和中标的承包人共同作为比选人按《四川省政府投资工程建设项目比选办法》（省政府令第 197 号）进行比选。双方当事人的风险和责任承担在合同中约定。

注：(1) 暂列金额和暂估价的金额不得超过该项目（合同段）最高限价的 5%。

(2) 除暂列金额和暂估价外，招标文件中不得设定预留金。

### 3. 其他说明

\_\_\_\_\_

### 4. 工程量清单

工程量清单由《绵阳市建设工程商务标招标书编制系统》编制，生成统一的电子商务标招标文件，格式为\*.ZBS。

## 第 二 卷

第六章 图 纸

1. 图纸目录

| 序号 | 图名 | 图号 | 版本 | 出图日期 | 备注 |
|----|----|----|----|------|----|
|    |    |    |    |      |    |

注：“图纸目录”的格式供招标人编制招标文件时参考。

## 第三卷

## 第七章 技术标准和要求

注：(1)有关行业主管部门的行业标准施工招标文件对“技术标准和要求”有具体规定的，应参照其规定，其中强制性的规定应从其规定。

(2)招标人应根据《标准施工招标文件》和行业标准施工招标文件（如有），结合招标项目具体特点和实际需要，按照公开、公平、公正和诚实信用原则编写。

(3)“技术标准和要求”不得违反法律、法规的强制性规定，否则抵触内容无效。

(4)“技术标准和要求”不得为特定投标人量身定做，不得根据特定投标人的技术规格、标准或参数提出，不得指定品牌。

(5)招标人编制技术标准和要求时，应注意与本招标文件其他章节的衔接。

## 第 四 卷

## 第八章 投标文件格式

注：(1) “\_\_\_\_\_（盖单位章）” 的，下划线上填写单位全称（法定名称）。下划线后括号内的填写说明，如盖单位章、签字、项目名称、招标人名称、姓名等，申请人在编制资格预审申请文件时，可以删除。

(2) 投标人参加投标，可以由法定代表人亲自进行，也可由其授权的委托代理人进行。

法定代表人亲自参加投标而不委托代理人投标的，应按“二、法定代表人身份证明”的格式和要求由投标人单位出具证明，投标人在编制投标文件时，应删除投标文件格式“法定代表人或其委托代理人：（签字）”中的“或其委托代理人”，由法定代表人签字。

委托代理人投标的，应按“三、授权委托书”的格式和要求由法定代表人签署授权委托书并附有关证明，投标人在编制投标文件时，应删除投标文件格式“法定代表人或其委托代理人：（签字）”中的“法定代表人或其”，由委托代理人签字。

(3) 本章中与投标人有关的“注”，招标人在编制招标文件时，都应保留（已删除内容除外）。

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工招标

## 投 标 文 件

投标文件内容：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（法定名称）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 资格审查文件目录

（以下所有提供的材料，投标人需按表格要求将原件扫描添加到《绵阳市建设工程技术标投标文件编制系统》中，该章有关资格审查文件另有特殊要求的除外，原件备查）

- 一、投标人基本情况表
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、联合体协议书
- 五、投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明及遵纪守法诚信承诺
- 六、近年度财务状况表
- 七、近 5 年完成的类似项目情况表
- 八、正在施工和新承接的项目情况表
- 九、投标保证金
- 十、不变更拟任项目管理机构人员的承诺
- 十一、其他材料

注：(1)如招标人接受联合体投标的，“资格审查资料”规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况，联合体的每一成员都应提供。

(2)新成立企业不满足招标人年度要求的，投标人只提供成立后相应年度的资料。

## 一、投标人基本情况表

|         |                                                         |  |      |  |
|---------|---------------------------------------------------------|--|------|--|
| 投标人名称   |                                                         |  |      |  |
| 注册地址    |                                                         |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式    | 联系人                                                     |  | 电话   |  |
|         | 传真                                                      |  | 网址   |  |
| 法定代表人   | 姓名                                                      |  | 电话   |  |
| 技术负责人   | 姓名                                                      |  | 电话   |  |
| 企业资质等级  |                                                         |  |      |  |
| 营业执照号   |                                                         |  |      |  |
| 安全生产许可证 |                                                         |  |      |  |
| 备注      | 企业注册地不在四川省行政区域内的外地企业，必须提供四川省省外施工、监理入川承揽业务信息录入证登记证原件扫描件。 |  |      |  |

注：投标人基本情况表应附材料见第二章“投标人须知”3.5.1

## 二、法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人（职务：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_）。

特此证明。

附：法定代表人身份证原件扫描件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：（1）法定代表人亲自投标而不委托代理人投标适用。

（2）法定代表人在递交投标文件时，应携带投标人企业法人营业执照原件、法定代表人身份证原件备查。

### 三、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托本单位项目负责人（建造师）\_\_\_\_\_（姓名）为我方投标代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工投标文件、签订合同和处理有关事宜（向有关行政监督部门投诉另行授权），其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至第二章“投标人须知”前附表 3.3.1 规定的“投标有效期”结束为止。

代理人无转委托权。

附：(1)法定代表人身份证明原件和法定代表人身份证原件扫描件

(2)委托代理人身份证原件扫描件、投标人为其缴纳的养老保险

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

联系电话：\_\_\_\_\_（固定电话）\_\_\_\_\_（移动电话）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：(1)法定代表人不亲自投标而委托代理人投标适用。

(2)法定代表人委托他人投标的，委托代理人应是投标人本单位的人员。

(3)委托代理人在递交投标文件时，应携带投标人企业法人营业执照副本原件、委托代理人身份证原件、委托代理人在该投标人单位的养老保险缴纳凭证原件或提供由社保部门出具的委托代理人在该投标人单位参保的证明原件备查。

## 四、联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

\_\_\_\_\_。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

成员二名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：1、由委托代理人投标的，每个联合体成员都应按“三、授权委托书”的格式和要求由法定代表人签署授权委托书并附有关证明。

2、招标文件中规定不接受联合体投标的，投标人无需提供本协议及相关证明材料。

## 五、投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明及遵纪守法诚信承诺

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我方在此声明，所递交的投标文件（包括有关资料、澄清）真实可信，不存在虚假隐瞒。

本投标人不存在第二章“投标人须知第 1.4.3”项规定的任何一种情形。

我方承诺，如存在以上违法违纪虚假投标行为，我方自愿按第二章投标人须知”10.14 和其他有关规定承担责任。同时，我方还承诺：

1、保证服从招标文件和招标人及其招标代理机构安排，遵守招标有关会议现场纪律。否则，同意被废除投标资格且招标人不予退还投标保证金。

2、接受招标文件全部内容。否则，同意被废除投标资格。

3、保证投标文件内容无任何虚假。投标文件中所有内容全部真实有效（包括证件、资料、业绩、造价人员印章，法人印章与工商、公安机关备案的网上印章相符，四川省省外施工、监理入川承揽业务信息录入证与四川省建设厅颁发的相应证书相符），**投标文件中拟派项目管理班子的主要人员（项目负责人、技术负责人）和其他主要人员（施工员、质检员、安全员、材料员）没有未完工项目。**若评标过程中查出有虚假或中标之后查处有虚假，投标人同意对投标文件作废标处理、取消中标资格，接受招标人不予退还投标保证金并接受相关行政部门的行政处罚。因特殊情况没有被发现已经退还投标保证金的，一旦被查实投标文件内容虚假，投标人自愿在接到通知之日起 5 日内将投标保证金同等金额交回招标人。

4、保证不挂靠具有资质的企业进行投标，包括挂靠其他施工单位，或从其他单位通过转让或租借的方式获取资格或资质证书，或者由其他单位及其法定代表人在自己编制的投标文件上加盖印章和签字等行为。否则，同意接受招标人不予退还投标保证金并接受相关行政部门的行政处罚。因特殊情况没有被发现已经退还投标保证金的，一旦被查实具有本条行为的，投标人自愿在接到通知之日起 5 日内将投标保证金同等金额交回招标人。

5、保证不与其他投标人串通投标或者与招标人串通投标。否则，同意接受招标人不予退还投标保证金并接受相关部门的行政处罚。因特殊情况先没有被发现已经退还投标保证金的，一旦被查实具有本条行为的，投标人自愿在接到通知之日起 5 日内将投标保证金同等金额交回招标人。

6、保证不参与陪标、围标行为。否则，同意接受有关行政主管部门依据法律法规和有关规定作出的行政处罚，且同时接受招标人不予退还投标保证金。因特殊情况先没有被发现已经退还投标保

保证金的，一旦被查实具有本条行为的，投标人自愿在接到通知之日起 5 日内将投标保证金同等金额交回招标人。

7、保证不向招标人、招标代理机构及其工作人员或评标委员会成员采用行贿等不正当手段谋取中标。否则，同意接受招标人不予退还投标保证金并接受相关行政部门的行政处罚。因特殊情况先没有被发现已经退还投标保证金的，一旦被查实具有本条行为的，投标人自愿在接到通知之日起 5 日内将投标保证金同等金额交回招标人。

8、保证不实施招标投标法律法规和规范性文件规定的其他违法违纪行为，投标人若有以上违反承诺的行为，将自觉接受招投标行政主管部门依照法律法规和有关规定作出的行政处罚。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：(1)只要有被限制投标情形之一的，就不能参加投标。

第二章“投标人须知”第 1.4.3 项的解释见第三章“评标办法”注(1)。

(2)第二章“投标人须知”1.4.3(9)-(12)项规定的情形，应以有关行政管理部门或司法机关出具的有关文件为依据。《在本项目公示期由业主和行政主管部门核实》

(3)第二章“投标人须知”1.4.3(12)的“近三年”从已生效的有关行政管理部门或司法机关出具的有关文件上的时间起算。

(4)第二章“投标人须知”1.4.3(12)中投标人存在“严重违约”和“重大工程质量问题”的项目，包括投标人作为承包人（分包人）负有责任的所有工程建设项目（包括招标的和 not 招标的项目）。

(5)第二章“投标人须知”1.4.3(13)“四川省国家投资建设项目的第一中标候选人以资金、技术、工期等非正当理由放弃中标的，在\_\_\_\_年（限定在 1 至 3 年）内不接受其投标”。

招标人应依法确定中标人。第一中标候选人以资金、技术、工期等非正当理由放弃中标，没收投标保证金不能弥补第一、第二中标候选人报价差额的，招标人应当依法重新招标。项目业主或招标代理机构必须将本条内容载入招标文件。

在 1—3 年内，国家投资建设项目业主不得再接受放弃中标者投标。

放弃中标的国家投资建设项目的时问界定为：申请人明确表示放弃中标的时间，没有明确时间

的，以该项目开标的时间作为放弃中标的时间。

(6)第二章“投标人须知”1.4.3(14)“在四川省地震灾后重建工程中违法违规的企业和个人被有关行政主管部门行政处罚的，在\_\_\_\_年（限定在3至5年）内不接受其投标”。

A、《四川省人民政府关于灾后重建国家投资工程建设项目招标投标工作的通知》（川府发[2008]21号）第十二条规定，“对在灾后重建工程中违法违规的企业和个人，有关行政主管部门要依法从重处罚，3至5年内全省国家投资工程建设项目业主不得再接受其投标和参加比选，也不得确定其为应急工程的承包人”。

B、被行政处罚是指行政监督部门依职权，按《中华人民共和国行政处罚法》的规定及第八条规定的种类，对投标人作出的已生效的行政处罚。

C、限制投标的时间从已生效的行政处罚文书上载明的时间起算。

(7)第二章“投标人须知”1.4.3(15)“近半年内在所有招投标和合同履行过程中被监督部门行政处罚的”。

A、被行政处罚是指行政监督部门依职权，按《中华人民共和国行政处罚法》的规定及第八条规定的种类，对投标人作出的已生效的行政处罚。

被行政处罚包括，投标人在招投标投诉过程中，故意捏造事实、伪造证明材料等虚假恶意投诉，被行政监督部门警告、处以罚款的。B、限制投标从已生效的行政处罚文书上载明的时间起算。

(8)第二章“投标人须知”1.4.3(16)“近3年内在招投标和合同履行过程中有腐败行为并被司法机关认定为犯罪的”。

A、在招投标和合同履行过程中的腐败行为是指在招投标和合同履行过程中发生腐败行为，并被司法机关认定为犯罪的行为。

B、腐败行为的主体包括投标人、对投标人单位直接负责的主管人员和其他直接责任人员。

C、限制投标从已生效的司法机关裁判文书上载明的时间起算。

(9)第二章“投标人须知”1.4.3(17)“近3年内，在招标人（包括与本项目招标人有股权或隶属关系的招标人）的既往项目合同履行过程中，被监督部门或司法机关认定投标人不履行合同、项目负责人或主要技术负责人被招标人撤换的”。

被监督部门或司法机关认定投标人不履行合同、项目负责人或主要技术负责人被招标人撤换的相应文件上的时间为限制投标的起算时间。

(10)第二章“投标人须知”1.4.3(18)“投标人与招标人相互参股或相互任职”。

A、相互参股包括直接持股也包括间接持股。

B、相互任职的职务包括董事长、董事、监事，总经理、副总经理或可能产生利益冲突的职务。

(11) “近\_\_\_\_年”、“\_\_\_\_年内”期间的计算。

起算的时间按“注”中规定的相应时间起算，不包括当天。

届满的日期，应当是最后一个月的相当于“期间”开始的那一天；

没有相当于“期间”开始的那一天的，最后一个月的最后一天就是“期间”届满的日期。期间以月、年计算时，月不分大小月，年不分平闰年。

如某投标人在既往项目中被行政处罚，处罚时间为2008年8月30日，按招标文件近半年内限制投标的规定，期间届满的日期是2009年2月28日。2009年3月1日及以后为递交投标文件截止时间的招标，投标人才可以参加。

再如某投标人在四川省地震灾后重建工程中违法违规被有关行政主管部门行政处罚，处罚时间为2008年8月8日。按招标文件在4年内不接受其投标的规定，从2008年8月9日起算，期间届满的日期是2012年8月8日。2012年8月9日及以后为递交投标文件截止时间的招标，投标人才可以参加。以年、月为期间的计算，下同（本招标文件另有规定的除外）。

## 六、近年度财务状况表

对财务状况表的要求为：

\_\_\_\_\_

注：(1) 投标人应提供近\_\_\_\_年的财务状况表。

“近\_\_\_\_个年度财务状况表”分两种情况。以近3年为例，招标文件发售之日在5月1日以前的，“近3个年度”是指当年之前的3个年度或当年的上一年之前的3个年度，如某项目招标，发售招标文件的时间是2008年4月1日，“近3个年度财务状况表”是指2005年、2006年、2007年的财务状况，或2004年、2005年、2006年的财务状况，采用哪3个年度，由投标人选择；招标文件发售之日在5月1日以后的，“近3个年度”是指当年之前的3个年度，如某项目招标，发售招标文件的时间是2008年5月5日，“近3个年度财务状况表”是指2005年、2006年、2007年的财务状况。

(2) 财务状况表应附材料见第二章“投标人须知”3.5.2。

## 七、近 5 年完成的类似项目情况表

|           |  |
|-----------|--|
| 项目名称      |  |
| 项目所在地     |  |
| 发包人名称     |  |
| 发包人地址     |  |
| 发包人电话     |  |
| 合同价格      |  |
| 开工日期      |  |
| 竣工日期      |  |
| 承担的工作     |  |
| 工程质量      |  |
| 项目负责人     |  |
| 技术负责人     |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述      |  |
| 备注        |  |

注：(1)招标人填写的具体年限应与第二章“投标人须知”1.4.1一致。

(2)已完成的类似项目应附材料见第二章“投标人须知”3.5.3。其中，类似项目是依法必须招标的项目，应同时附中标通知书、合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）原件扫描件。

## 八、正在施工和新承接的项目情况表

|           |  |
|-----------|--|
| 项目名称      |  |
| 项目所在地     |  |
| 发包人名称     |  |
| 发包人地址     |  |
| 发包人电话     |  |
| 签约合同价     |  |
| 开工日期      |  |
| 计划竣工日期    |  |
| 承担的工作     |  |
| 工程质量      |  |
| 项目负责人     |  |
| 技术负责人     |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述      |  |
| 备注        |  |

注：正在施工和新承接的项目应附材料见第二章“投标人须知”3.5.4。其中：依法必须招标的项目，应同时附中标通知书原件扫描件和合同协议书原件扫描件；非依法必须招标的项目，可只附合同协议书原件扫描件。

## 九、投标保证金

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

本投标人自愿参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工的投标，并按招标文件要求交纳投标保证金，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

本投标人承诺所交纳投标保证金满足投标人须知前附表 3.4.1 投标保证金中的要求，若有虚假，由此引起的一切责任均由我公司承担。

附：

(1)投标保证金从投标人的基本账户转入中国建设银行网银账户（企业注册时与身份认证密匙绑定的网银账户）的银行凭证原件或复印件（加盖单位鲜章）的扫描件（投标人的开户基本帐户账号和中国建设银行网银账户为同一账号的，不需出具投标人的投标保证金从基本账户转入中国建设银行网银账户的凭证）

(2)人民银行颁发的基本存款账户开户许可证原件扫描件

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十、不变更拟任项目管理机构人员的承诺

\_\_\_\_\_:

若本招标项目由我公司中标，我公司承诺投标时拟任项目管理机构人员在项目施工期间一定全部到岗。

上述人员除因刑事犯罪、死亡、伤病（持有县级以上医院证明）丧失履约能力、被责令停止执业等特殊原因外，我公司不得申请变更项目班子人员。如因前述特殊情况确需更换的，所变更人员的资格、业绩和信誉不得低于中标条件且必须经招标人同意，并将新人员的相关资料一并报送有关行政主管部门备案。有关行政主管部门未备案之前，相关变更人员不得进场。

如出现派驻现场的建造师（项目负责人）和主要施工管理人员（技术负责人、施工员、质检（量）员、安全员、材料员等）与投标时承诺的人员不一致的情况，可以视为我公司转包或非法分包。我公司愿意接受有关行政主管部门的处理。

如出现上述人员不到岗的情况，我公司愿意按照招标文件的要求支付相应的违约金。

承诺人（投标人）：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 十一、其他材料

---

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工招标

## 投 标 文 件

投标文件内容：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（法定名称）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 一、已标价工程量清单

参考：附件七：电子投标文件编制及报送要求。

## 二、投标函

### 投 标 函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工招标文件的全部内容，愿意以商务标的报价\_\_\_\_\_（大写：\_\_\_\_\_）为投标总报价，工期\_\_\_\_\_日历天，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_）。

4. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内，与你方按照招标文件和我方的投标文件签订合同。

(2) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

(3) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

网 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_标段施工招标

## 投 标 文 件

投标文件内容：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_（法定名称）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 一、施工组织设计

1. 投标人编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本标段的主要施工设备情况、拟配备本标段的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。投标人根据其施工组织设计的要求可自行把下列图表添加到相应的项目中。

附表一 拟投入本标段的主要施工设备表

附表二 拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表



附表二：拟配备本标段的试验和检测仪器设备表

| 序号 | 仪器设备名称 | 型号规格 | 数量 | 国别产地 | 制造年份 | 已使用台数 | 用途 | 备注 |
|----|--------|------|----|------|------|-------|----|----|
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |
|    |        |      |    |      |      |       |    |    |

附表三：劳动力计划表

单位：人

| 工种 | 按工程施工阶段投入劳动力情况 |  |  |  |  |  |  |
|----|----------------|--|--|--|--|--|--|
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |
|    |                |  |  |  |  |  |  |

#### 附表四：计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标人应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示。

#### 附表五：施工总平面图

投标人应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

附表六：临时用地表

| 用途 | 面积（平方米） | 位置 | 需用时间 |
|----|---------|----|------|
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |
|    |         |    |      |

## 二、项目管理机构

### （一）项目管理机构组成表

| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 |    |    |    |      | 备注 |
|----|----|----|-----------|----|----|----|------|----|
|    |    |    | 证书名称      | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |
|    |    |    |           |    |    |    |      |    |

(二) 主要人员简历表

|        |                                                          |    |      |         |          |
|--------|----------------------------------------------------------|----|------|---------|----------|
| 姓名     |                                                          | 年龄 |      | 学历      |          |
| 职称     |                                                          | 职务 |      | 拟在本合同任职 |          |
| 毕业学校   | <div> <div>年毕业于</div> <div>学校</div> <div>专业</div> </div> |    |      |         |          |
| 主要工作经历 |                                                          |    |      |         |          |
| 时间     | 参加过的类似项目                                                 |    | 担任职务 |         | 发包人及联系电话 |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |
|        |                                                          |    |      |         |          |

注：(1) “主要人员简历表”中的项目负责人应附建造师证、身份证、职称证、养老保险原件扫描件，管理过的项目业绩须附合同协议书原件扫描件；技术负责人应附身份证、职称证、养老保险原件扫描件，管理过的项目业绩须附证明其所任技术职务的企业文件或用户证明原件扫描件；其他人员应附职称证（执业证或上岗证书）、养老保险原件扫描件。**如不实，属于弄虚作假，取消中标资格。**

(2) 主要人员的养老保险是指，主要人员在该投标人单位的养老保险缴纳凭证或由社保部门出具的主要人员在该投标人单位参保的证明。